**党和国家工作人员操办婚礼事前报告表** 报告时间： 年  月  日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 报告人 | 姓  名 | 性  别 | 工作单位及职务 |
|   |   |   |
| 婚礼相关当事人 | 当 事 人 | 姓  名 | 工作单位及职务 |
| 婚礼男方 |   |   |
| 婚礼女方 |   |   |
| 男方父亲 |   |   |
| 男方母亲 |   |   |
| 女方父亲 |   |   |
| 女方母亲 |   |   |
| 婚礼具体事宜 | 拟办时间 |   | 拟办地点 |   |
| 拟用车数 |   | 车辆来源 |   |
| 宴请桌数 |   | 宴席标准 |           元/桌（含酒水） |
| 拟邀对象 | 亲戚人数 |   |
| 非亲戚人数及邀请范围 |   |
| 承诺事项 | 本人承诺严格遵守相关纪律，执行《关于党和国家工作人员操办婚丧喜庆事宜的暂行规定》。不收受或者变相收受任何单位和亲戚以外人员的礼金及贵重礼品，不由任何单位或者个人支付应由本人承担的操办费用，不违规动用公务用车。按规定报告操办情况。              报告人签名：                               年   月   日 |