



郴州职业技术学院
Chenzhou Vocational Technical College

三年制高职大数据与会计专业 人才培养方案

专业名称： 大数据与会计

专业代码： 530302

适用年级： 2022 级

所属院系： 财政经济学院

所属专业群： 大数据与会计

修(制)订时间： 2022 年 7 月

郴州职业技术学院

三年制高职大数据与会计专业人才培养方案

一、专业名称及代码

专业名称：大数据与会计

专业代码：530302

二、入学要求

高中阶段教育毕业生或具有同等学力者。

三、修业年限

3年

四、职业面向

(一)职业面向

主要面向资金出纳岗、总账会计岗、成本会计岗、税务会计岗等，发展为会计主管岗，拓展到市场营销、或电子商务、或物流管理、或酒店管理等技术领域，职业升迁财务经理，从事货币资金收付核算与管理、日常经济业务核算与监督、成本分析与控制、税费计算与申报、财务共享与服务、财务预算与执行、财务大数据分析决策、财务机器人开发及应用等工作。

表1 职业面向一览表

所属专业 大类(代 码) A	所属专业 类(代码) B	对应行业 (代码) C	主要职业类 别 (代码) D	主要岗位类别 (或技术领域) E			职业资格证书和 技能等级证书 F
				初始岗位	发展 岗位	预计 年限	
财经商贸 大类(53)	财务会计 类(5303)	商务服务业 (L72)	会计专业人 员 (2-06-03- 00)	1. 资金出纳 2. 总账会计 3. 成本会计 4. 税务会计	会计 主管	初始 岗位 1-2 年、 发展 岗位 3—5 年	1. 会计专业技术 初级资格证书。 2. 财务数字化应 用职业技能等级 证书。 3. 业财一体信息 化应用职业技能 等级证书。 4. 数字化管理会 计职业技能等级 证书 5. 金税财务应用 职业技能等级证 书。

(二) 典型工作任务与职业能力分析

表 2 典型工作任务与职业能力分析

职业岗位名称	典型工作任务	职业能力要求
资金出纳	<ol style="list-style-type: none"> 1. 管理银行结算账户； 2. 办理现金结算业务； 3. 办理银行结算业务。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能快速高效办理各类单位银行结算账户的开立、变更及撤销业务，保管好账户资料及印鉴卡； 2. 能根据现实情况做好库存现金计划，办理现金缴存、提取、收款与付款业务，进行现金清查； 3. 能根据经济业务的具体情形灵活选择支付结算工具和方式，按要求办理好银行存款结算业务。
总账会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 审核会计凭证； 2. 日常财务处理； 3. 对账、结账； 4. 组织财产清查； 5. 编制财务报表； 6. 撰写财务报告； 7. 保管会计档案。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能在财务软件中整理、填制、审核原始单据，审核记账凭证； 2. 能搭建不同经济业务模型，根据发生的筹资、供应、销售、对外投资、利润及利润分配等日常经济业务，智能化生成记账凭证； 3. 会查账，能定期记账、对账并结账，做到账账相符、账表相符； 4. 能组织相关部门开展财产清查，做到财实相符； 5. 能编制月度、季度、年度财务报表； 6. 能及时报送月度、季度、年度财务报告； 7. 能根据会计档案管理办法，保管会计档案。
成本会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 计算产品成本 2. 生产成本核算； 3. 生产成本预测及控制； 4. 生产成本分析。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能利用大数据技术归集、分配各项费用，计算产品成本，填制原始单据； 2. 能搭建不同经济业务模型，根据生产业务智能化生成记账凭证； 3. 能加强与生产部门的沟通，在保证产品质量的前提下，预测产品成本，并进一步控制生产费用； 4. 能在财务软件中快速获取数据，对产品生产成本进行分析，编制成本分析报告。
税务会计	<ol style="list-style-type: none"> 1. 领购发票； 2. 开具发票； 3. 计算各项税费； 4. 税费核算； 5. 申报税费。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能领购、保管各种发票，正确登记发票领购簿； 2. 能及时开具各种发票，并登记备查； 3. 能在财务软件中设置参数，智能化计算各项税费； 4. 能搭建不同经济业务模型，根据各项税费业务，智能化生成记账凭证； 5. 能按时申报、缴纳各项税费，综合分析税负情况。
会计主管	<ol style="list-style-type: none"> 1. 编制财务制度； 2. 强化财务监管； 3. 编制财务分析报告； 4. 协助经营决策； 5. 制订预算、执行预算； 6. 开发应用财务机器人。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能制定不同类型企业的财务制度，优化财务流程； 2. 能组织领导会计核算、会计监督等方面的工作； 3. 能运用大数据分析工具获取、处理、分析财务数据，编制财务分析报告，提出经营管理改进建议； 4. 能搭建不同阶段的业务经营模型，跟踪关键因素变化，做出预测，指导决策制定。 5. 能编制业务和财务的年度预算及滚动预算，利用大数据分析工具分析预算执行情况，及时调整预算； 6. 能够结合人工智能、混合现实等技术进行财务分析与决策的创新。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业培养理想信念坚定，德、智、体、美、劳全面发展，具有一定的科学文化知识，良好的人文素养、职业道德和创新意识，践行诚信为本核心价值观。熟悉相关法律、法规，掌握现代管理、经济、会计、统计方面的基础知识和基本技能，具备会计核算与监督、税务管理、财务预算、财务管理、会计信息系统应用和财务大数据分析等方面的专业知识和专业技能，具有认知、合作、创新创业等支撑终身发展、适应时代需求的可持续发展能力，立足本地中小型制造业、酒店服务业、旅游服务业、物流运输业等，面向周边地区和粤港澳大湾区相关行业的资金出纳、总账会计、成本会计、税务会计、会计主管等岗位，能够从事货币资金收付核算与管理、日常经济业务核算与监督、成本分析与控制、税费计算与申报、财务共享与服务、财务预算与执行、财务大数据分析决策、财务机器人开发及应用等工作的高素质数字化技术技能人才。

（二）培养规格

1. 素质目标

（1）坚定拥护中国共产党领导和我国社会主义制度，在习近平新时代中国特色社会主义思想指引下，践行社会主义核心价值观，具有深厚的爱国情感和中华民族自豪感；

（2）具有强烈的工作责任感和事业心，具备一定的政策水平，关注会计改革，关注重大政策变化；

（3）具有良好的会计职业道德精神和行为规范，诚信为本，操守为重，坚持准则，不做假账；

（4）勇于奋斗、乐观向上，具有自我管理能力、职业生涯规划的意识，有较强的集体意识和团队合作精神；

（5）积极参加体育锻炼，养成良好的卫生习惯，保持身心健康；

（6）具有一定的审美和人文素养，培养一定的兴趣和爱好。

（7）具有较强的学习应用能力，能够及时更新会计、税收等相关知识。

（8）具有较强的业务创新能力，能根据企业的实际情况对业务流程、内部控制等进行改进与创新。

（9）具有较强的沟通、协调能力，能较好的完成上级安排的事项。

2. 知识目标

（1）公共基础知识

了解中国优秀传统文化中的哲学、论理、宗教、文学、艺术、史学、教育语言文字等发

展历程；

了解中国近、现代史和中国共产党的奋斗历程；

掌握马克思主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”、科学发展观和习近平新时代中国特色社会主义思想的基本理论；

掌握计算机与信息技术的基本原理与基础知识；

掌握创新创业、职业发展和就业指导相关知识；

(2) 专业基础知识

了解会计与会计行业领域发展趋势和会计专业技术发展方向；

熟悉与本专业相关的法律、法规等相关知识；

掌握现代管理、经济、会计、统计、报关与国际贸易、市场营销、电子商务、酒店数字化经营、旅游管理、现代物流管理等专业基础知识和基本理论；

掌握会计准则、会计制度的新要求和新方法；

(3) 专业核心知识

掌握资产、负债、所有者权益、收入、费用、利润等会计要素的确认、计量、记录与报告；

掌握各项税费的计算、申报和筹划相关知识；

掌握战略管理、预算管理、成本管理、营运管理、投融资管理、绩效管理等管理工具及应用；

掌握财务管理的基础知识和基本方法；

掌握会计信息处理、财务共享的基本原理；

掌握财务机器人、ERP 业财一体信息系统的操作方法；

掌握财务大数据的搜集、分析基本原理与基本方法；

3. 能力目标

(1) 专业通识能力

能关注国际国内热点问题，正确认识国内外形势；

能自主学习、终身学习专业新知识、新技术；

能结合计算机思维逻辑与财务思维逻辑；

能运用计算机技术对本专业相关的文字、表格、图像等进行信息化处理；

能结合专业进行逻辑思维、分析判断和语言文字表达；

能运用英语在职场中进行基本的口头与书面沟通。

（2）专业核心能力

岗位一：资金出纳

能快速高效办理各类单位银行结算账户的开立、变更及撤销业务，保管好账户资料及印鉴卡；

能根据现实情况做好库存现金计划，办理现金缴存、提取、收款与付款业务，进行现金清查；

能根据经济业务的具体情形灵活选择支付结算工具和方式，按要求办理好银行存款结算业务。

岗位二：总账会计

能在财务软件中整理、填制、审核原始单据，审核记账凭证；

能搭建不同经济业务模型，根据发生的筹资、供应、销售、对外投资、利润及利润分配等日常经济业务，智能化生成记账凭证；

会查账，能定期记账、对账并结账，做到账账相符、账表相符；

能组织相关部门开展财产清查，做到财实相符；

能编制月度、季度、年度财务报表；

能及时报送月度、季度、年度财务报告；

能根据会计档案管理办法，保管会计档案。

岗位三：成本会计

能利用大数据技术归集、分配各项费用，计算产品成本，填制原始单据；

能搭建不同经济业务模型，根据生产业务智能化生成记账凭证；

能加强与生产部门的沟通，在保证产品质量的前提下，预测产品成本，并进一步控制生产费用；

能在财务软件中快速获取数据，对产品生产成本进行分析，编制成本分析报告。

岗位四：税务会计

能领购、保管各种发票，正确登记发票领购簿；

能及时开具各种发票，并登记备查；

能在财务软件中设置参数，智能化计算各项税费；

能搭建不同经济业务模型，根据各项税费业务，智能化生成记账凭证；

能按时申报、缴纳各项税费，综合分析税负情况。

(3) 专业拓展能力

岗位五：会计主管

能制定不同类型企业的财务制度，优化财务流程；

能组织领导会计核算、会计监督等方面的工作；

能运用大数据分析工具获取、处理、分析财务数据，编制财务分析报告，提出经营管理改进建议；

能搭建不同阶段的业务经营模型，跟踪关键因素变化，做出预测，指导决策制定。

能编制业务和财务的年度预算及滚动预算，利用大数据分析工具分析预算执行情况，及时调整预算；

能够结合人工智能、混合现实等技术进行财务分析与决策的创新。

六、课程设置

(一) 课程总体设置

1.课程总体结构

主要包括公共基础课程和专业课程。课程设置总体结构如表 3 所示：

表 3 课程类型结构

课程类型			开设课程
一级名称	二级名称	门数	
公共基础课	必修课	11	思想道德与法治、习近平新时代中国特色社会主义思想概论、毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、形势与政策、大学生心理健康教育、创新创业基础、大学生职业发展与就业指导、国家安全与军事教育、大学体育与健康、劳动教育、健康教育
	选修课	7 (11选7)	信息技术、职业交际英语、职业技能英语、中华优秀传统文化、普通话、职业人文素养、大学语文、国史党史、经济应用数学、应用文写作、音乐鉴赏
专业课	专业基础课	7	出纳技能、管理学基础、智能财务核算基础、经济法、统计基础、大数据与人工智能基础、财务机器人应用与开发
	专业核心课	6	云财务&成本会计、业财一体信息系统应用、智慧化税费计算与申报、数字化管理会计、Python 在财务中的应用、财务大数据分析与应用
	专业实践课	9	财务核算基础实训、云财务&成本会计实训、会计综合实训、专项实训、认知实习（专业教育）、岗位实习、专业技能考核训练、毕业设计、课程实训
	专业选修课	4 (21选4)	ERP 沙盘经营模拟、行业会计比较、财务共享服务业务处理、市场营销、营销策划、商务谈判、电子商务、客户服务与管理、网络营销、物流营销、现代物流管理、物流成本管理、酒店客户关系管理、酒店信息管理技术、酒店成本控制、旅游市场营销、旅行社计调操作实务、旅游资源赏析与开发、进出口商品归类、报关单证处理实务、外贸会计

2.课证融通保障

主要包括 1 个会计专业技术资格证书（初级）和 4 个“1+X”职业技能等级证书，优选会计专业技术初级资格证书，鼓励参加多个“1+X”职业技能等级证书。课证融通对应关系如表 4 所示。

表 4 课证模块对应关系

序号	证书名称	对应课程
1	财务数字化应用职业技能等级证书	智能财务核算基础、云财务&成本会计、数字化管理会计、业财一体信息系统应用、Python 在财务中的应用、财务大数据分析与应用
2	会计专业技术初级资格证书	智能财务核算基础、云财务&成本会计、经济法、行业会计比较、智慧化税费计算与申报
3	业财一体信息化应用职业技能等级证书	智能财务核算基础、云财务&成本会计、业财一体信息系统应用、智慧化税费计算与申报
4	金税财务应用职业技能等级证书	智能财务核算基础、云财务&成本会计、智慧化税费计算与申报、出纳技能
5	数字化管理会计职业技能等级证书	智能财务核算基础、云财务&成本会计、数字化管理会计

（二）公共基础课程

1. 公共必修课

表 5 公共必修课程设置及要求

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
思想道德与法治	<p>【素质目标】树立正确的世界观、人生观、价值观、道德观、法治观；具备良好的思想道德素质和法律素养，成长为自觉担当民族复兴大任的时代新人。</p> <p>【知识目标】理解并掌握中国特色社会主义新时代、中国梦、中国精神、社会主义核心价值观、中国特色社会主义法治道路的丰富内涵；掌握世界观、人生观、价值观、道德观、法治观的主要内容。</p> <p>【能力目标】能够领悟人生真谛，坚定理想信念，践行社会主义核心价值观；形成正确的道德认知，积极投身崇德向善的道德实践，做到明大德、守公德、严私德；自觉尊法学法守法用法，能有效运用法治思维解决实际问题。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做时代的奋进者； 2. 做精神的引领者； 3. 做道德的践行者； 4. 做法治的捍卫者。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采取启发式、案例教学法、情景教学法等方法； 3. 教学资源：省级在线精品课程；爱国主义教育实践基地等； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	48
习近平新时代中国特色社会主义思想	<p>【素质目标】自觉用习近平新时代中国特色社会主义思想武装头脑、指导学习和实践，增强建设社会主义现代化强国和实现中华民族伟大复兴中国梦的使命感和自信心。</p> <p>【知识目标】理解和把握习近平新时代</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 新时代、新思想、新飞跃； 2. 坚持党的全面领导； 3. 坚持以人民为中心； 4. 全面建设社会主义现代化国家； 5. 全面深化改革； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采取启发式、案例教学法、情景教学法等； 3. 教学资源：校级在线 	48

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
主义思想概论	<p>中国特色社会主义思想的时代背景、核心要义、精神实质、科学内涵、历史地位和实践要求,理解其蕴含的马克思主义原理。</p> <p>【能力目标】能体悟习近平新时代中国特色社会主义思想的真理力量,能运用习近平新时代中国特色社会主义思想分析问题和解决问题。</p>	<p>6. 习近平经济思想;</p> <p>7. 新时代中国特色社会主义思想政治思想;</p> <p>8. 习近平法治思想;</p> <p>9. 新时代中国特色社会主义思想文化思想;</p> <p>10. 新时代中国特色社会主义思想社会建设思想;</p> <p>11. 习近平生态文明思想;</p> <p>12. 新时代坚持和发展中国特色社会主义的重要保障;</p> <p>13. 推动构建人类命运共同体;</p> <p>14. 全面从严治党;</p> <p>15. 做担当时代大任的青年;</p>	<p>精品课程;爱国主义教育实践活动基地等;</p> <p>4. 考核方式:过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	
毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	<p>【素质目标】坚定马克思主义信仰,坚定共产主义信念,坚定“四个自信”、增强“四个意识”、捍卫“两个确立”、做到“两个维护”,树立正确的世界观、历史观、大局观、角色观,增强国情意识、改革意识、创新意识、法治意识、国防意识、安全意识。</p> <p>【知识目标】掌握马克思主义中国化理论成果,特别是最新成果——习近平新时代中国特色社会主义思想的主要内容、精神实质、历史地位和指导意义。</p> <p>【能力目标】能够运用马克思主义中国化理论成果认识问题、分析问题和解决问题,提高理论思维能力。</p>	<p>1. 马克思主义中国化;</p> <p>2. 毛泽东思想;</p> <p>3. 邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观;</p> <p>4. 习近平新时代中国特色社会主义思想。</p>	<p>1. 教学模式:线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法:主要采取启发式、案例教学法、情景教学法等;</p> <p>3. 教学资源:省级在线精品课程;爱国主义教育实践活动基地等;</p> <p>4. 考核方式:过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	36
形势与政策	<p>【素质目标】树立科学的形势观和政策观,增强国家荣誉感、民族自豪感、历史使命感和社会责任感。坚定马克思主义信仰,坚定共产主义信念,坚定对中国共产党的信任,坚定中国特色社会主义和实现中华民族伟大复兴的信心。</p> <p>【知识目标】了解并掌握党的路线方针政策、基本国情、国内外形势及其热点难点问题。</p> <p>【能力目标】能认清自己所处的时代特点,正确认识国际、国内形势的发展大局和大趋势,形成敏锐的洞察力和深刻的理解力,提高理性思维能力和社会适应能力。</p>	<p>1. 全面从严治党;</p> <p>2. 经济社会发展;</p> <p>3. 港澳台工作;</p> <p>4. 国际形势与政策。</p>	<p>1. 教学模式:线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法:主要采取启发式、案例教学法等方法;</p> <p>3. 教学资源:《形势与政策》教材、授课资料;</p> <p>4. 考核方式:过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	32
大学生心理健康教育	<p>【素质目标】树立健康稳定和谐的良好心态,培养积极乐观的心理素质,树立勇于面对各种困难的信心。</p> <p>【知识目标】了解心理健康基本知识,了解心理健康教育的价值和意义,掌握维护心理健康的方法和自我调整策略。</p> <p>【能力目标】能提高自我认知能力、环境适应能力、心理调适能力、应对挫折能力,为全面发展提供良好的基础。</p>	<p>1. 科学心理健康观;</p> <p>2. 认识和发展自我;</p> <p>3. 心理疾病预防。</p>	<p>1. 教学模式:线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法:主要采用案例教学、体验活动、行为训练、主题讨论等方法;</p> <p>3. 教学资源:校级在线精品课程;校级心理健康教育中心常规性心育活动;</p> <p>4. 考核方式:过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	32

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
创新创业基础	<p>【素质目标】树立善于思考、敏于发现和敢为人先创新创业意识;养成良好的职业道德,法律意识、社会责任感和团队协作精神。</p> <p>【知识目标】了解创新创业政策和创业环境;熟悉创新方法、创业团队的组建流程;创业机会的识别和创业风险的规避的方法;掌握创业资源的来源和融资渠道、创业计划书的基本结构和撰写要求和创业的基本流程。</p> <p>【能力目标】能识别创业机会、组建创业团队、整合创业资源,撰写融资计划和预计财务报表,撰写创业计划书并进行汇报展示。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 创新和创新意识的培养; 2. 创新思维和创新方法的开发和提升; 3. 创业团队的组建; 4. 创业机会的识别和选择; 5. 创业风险的规避; 6. 创业资源的整合; 7. 创业计划书的撰写; 8. 企业创办及管理。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式:线上线下混合式教学模式; 2. 教学方法:讲授法、案例分析、小组任务、创业活动等方法; 3. 教学手段:学习通; 4. 训练项目:创业状态调查、创新产品展示、创业团队风采展示、融资计划表、创业计划书及项目路演; 5. 考核方式:过程性考核60%+终结性考核40%。 	36
大学生职业发展与就业指导	<p>【素质目标】树立正确的世界观、人生观、价值观和就业观;养成良好的职业规划意识、求职心态和团队协作精神;具备工匠精神和劳模精神。</p> <p>【知识目标】了解职业发展的特点、生涯规划方法和决策技能;熟悉就业形式与政策、信息搜索渠道;掌握求职材料的编写、面试技巧与礼仪、常见的就业陷阱及自我保护方法。</p> <p>【能力目标】能制定职业生涯规划;会必要的就业技能、求职技巧和礼仪;能制作求职材料;能应对求职挫折和就业陷阱;能维护自身合法权益。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 做好规划准备; 2. 规划职业生涯; 3. 认识就业市场; 4. 做好就业准备; 5. 维护就业权益; 6. 适应职业发展; 7. 毕业生常见问题。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式:线上线下混合式教学模式; 2. 教学方法:讲授法、案例分析、小组任务、专题讲座、角色扮演等方法; 3. 教学手段:学习通; 4. 训练项目:编制职业生涯规划,撰写求职简历,职业体验、进行模拟面试; 5. 考核方式:过程性考核60%+终结性考核40%。 	36
国家安全与军事教育	<p>国家安全:</p> <p>【素质目标】树立总体国家安全观,树立国家利益至上的观念,增强自觉维护国家安全意识,践行总体国家安全观,树立国家安全底线思维。</p> <p>【知识目标】理解中国特色国家安全体系,系统掌握总体国家安全观的内涵和精神实质。</p> <p>【能力目标】能将国家安全意识转化为自觉行动,能自觉维护国家安全。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 政治安全、经济安全、文化安全、社会安全; 2. 国土安全、军事安全、海外利益安全; 3. 科技安全、网络安全; 4. 生态安全、资源安全、核安全。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式:采取参与式、体验式教学模式; 2. 教学方法:采用课堂讲授、案例分析、情景模拟、小组讨论、角色扮演、任务驱动等教学方法实施教学; 3. 考核方式:采取过程性考核与终结性考核相结合的方式考核评价。 	36
	<p>军事理论:</p> <p>【素质目标】树立国防意识、保密意识、国家安全意识和忧患意识;具有爱国热情和学习国防高科技的积极性;树立科学的战争观、方法论和打赢信息化战争的信心。</p> <p>【知识目标】了解国防、国家安全、军事思想、现代战争和信息化装备的内涵、发展历程、特征,熟悉世界军事变革发展趋势;掌握习近平强军思想内涵。</p> <p>【能力目标】具备对军事理论基本知识的正确认知、理解、领悟和宣传能力。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中国国防; 2. 国家安全; 3. 军事思想; 4. 现代战争; 5. 信息化装备。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式:采取参与式、体验式教学模式; 2. 教学方法:采用课堂讲授、案例分析、情景模拟、小组讨论、角色扮演、任务驱动等教学方法实施教学; 3. 考核方式:采取过程性考核与终结性考核相结合的方式考核评价。 	36
	<p>军事技能:</p> <p>【素质目标】养成良好的军事素养和战斗素养;具有令行禁止、团结奋进、顽强拼搏的过硬作风,全面提升综合军事素质;具有爱国主义和革命英雄主义精</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 普法教育、校纪校规教育; 2. 中国国防; 3. 国家安全; 	在教官指导下,完成基本军事技能训练;开展国情、军情、形势讲座教育、报告会、其它形式入学教育、专业讲座	132

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	神。 【知识目标】了解人民解放军三大条令的内容,轻武器的战斗性能,战斗班组攻防的基本动作和战术原则,格斗、防护的基本知识,战备规定、紧急集合、徒步行军、野外生存的基本要求,掌握队列动作、射击动作、单兵战术、卫生和救护基本要领。 【能力目标】能增强国防观念和国防意识;能具备基本军事技能,完善军事素质,建设国防后备力量;能提高国家的国防能力,保障国家安全。	4. 军事思想; 5. 现代战争; 6. 信息化装备; 7. 共同条令教育和训练; 8. 射击与战术训练; 9. 防卫技能与站时防护训练; 10. 战备基础与应用。	等; 教官与教师联合指导、组织和考核。	
大学 体育 与健 康	【素质目标】具备良好的体育道德、合作精神、规则意识、吃苦耐劳精神,坚强的意志品质;树立积极向上、热情开朗的性格;养成终身锻炼习惯和健康的生活方式。 【知识目标】了解常规的运动损伤急救方法;了解大众体育竞赛规则及体育竞技项目的裁判知识;熟悉体育运动的其他形式;掌握2项及以上体育运动项目的基本理论知识、运动技能知识、常规战术知识。 【能力目标】能科学地进行体育锻炼;能编制可行的个人锻炼计划;能参与2项及以上体育运动项目,并安全地进行体育运动;提高身体体质的速度、灵敏、力量、耐力、柔韧等。	1. 项目理论知识、裁判法简介、竞赛规则; 2. 田径运动; 3. 球类运动; 4. 武术运动; 5. 健美操及形体; 6. 啦啦操; 7. 花样跳绳; 8. 民族传统体育运动; 9. 身体素质专项; 10. 体质健康测试及体育运动损伤应急处理。	1. 教学模式:室内课堂理论教学和室外课堂教学、日常体育锻炼、专项体育训练、体质健康测试、体育竞赛等形式相结合; 2. 教学方法:采用分组练习、教学比赛、运动技能分析等方式进行教学; 3. 训练项目:结合班级所开设项目进行运动技能训练; 4. 考核方式:课堂过程性考核60%+运动项目考核40%。	108
劳动 教育	【素质目标】树立劳动光荣、劳动创造未来的理念,具有勤俭、奋斗、创新、奉献的劳动精神;增强诚实劳动意识,树立正确择业观,具有到艰苦地区和行业工作的奋斗精神,具有主动充当志愿者参与公益劳动的社会责任感,具有面对重大疫情、灾害等危机主动作为的奉献精神。 【知识目标】学习懂得空谈误国、实干兴邦的道理。 【能力目标】能参加各项社会劳动。	1. 新时代呼唤大学劳动教育新作为 2. 弘扬劳动精神,以劳动托起中国梦 3. 劳动使生活更美好 4. 劳动创造价值,创新引领未来。 5. 勤工俭学,用自己的双手搭建明天的舞台 6. 获得新技能,家务我来做 7. 就业与创业	1. 教学模式:采取参与式、体验式教学模式; 2. 教学方法:通过专题教育、案例分析、小组讨论等多种教学方式,提高学生的劳动素质; 3. 考核方式:以过程性考核为主进行考核评价。	64
健康 教育	【素质目标】培养学生自我保护意识。 【知识目标】了解疫情防控、无偿献血、艾滋病预防、结核病防治等健康科普知识。掌握健康疾病感染正确应对的方法。 【能力目标】增强疾病防治能力;能洁身自好、正确保护自己的能力。	1. 疫情防控 2. 无偿献血 3. 艾滋病预防 4. 结核病防治	1. 教学模式:线上线下混合式教学法 2. 教学方法:通过课件、音频视频等方式; 3. 考核方式:以过程性考核为主进行考核评价。	16

2. 公共选修课

表 6 公共选修课程设置及要求

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
信息技术	【素质目标】具备信息化办公的素养,树立信息安全意识,养成正确的信息	1. 大数据、人工智能、区块链技术;	1. 教学模式:采用在机房实现理论实操一体化	54

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	<p>社会价值观和责任感。</p> <p>【知识目标】了解大数据、人工智能、区块链等新兴信息技术。熟悉常用的工具软件和信息化办公技术；掌握文档的基本编辑、排版、表格的建立及编辑、电子工作表公式计算及数据处理、演示文稿的制作及美化。</p> <p>【能力目标】能做好信息收集、信息处理、信息呈现,能利用常用办公软件解决实际问题。</p>	<p>2. 文档格式设置;</p> <p>3. 文档的版面设计与编排;</p> <p>4. 表格的创建和设计;</p> <p>5. 电子表格数据计算及排序、筛选、分类汇总、建立数据透视表等;</p> <p>6. 制作、美化PPT文档。</p>	<p>教学形式:</p> <p>2. 教学方法: 采取启发式、项目驱动、案例教学法;</p> <p>3. 教学手段: 实操练习;</p> <p>4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	
职业交际英语	<p>【素质目标】具备良好的社交能力和工作态度, 树立爱国情怀、团队协作精神, 具有口语和文字的审美意识。</p> <p>【知识目标】了解社会服务、自然与环境的核心理词, 掌握职业规划的核心词汇、重点句型和语篇, 掌握学习与生活、人际交往的背景知识、口语表达和写作技巧等等。</p> <p>【能力目标】能运用英语在职场中进行基本的口头与书面沟通, 完成基础性的商务活动, 能用英语讲述中国故事、传播中华文化, 实现有效的跨文化交际, 为未来继续学习、就业, 以及终身发展奠定良好英语基础。</p>	<p>1. 学习与生活: 见面介绍、业余爱好、问路;</p> <p>2. 人际交往: 社团活动、用餐;</p> <p>3. 社会服务: 银行、购物;</p> <p>4. 自然与环境: 旅行、城市;</p> <p>5. 职业规划: 理想的工作、求职面试。</p>	<p>1. 教学模式: 线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法: 自主学习法、任务驱动法、案例教学法、讨论法、模拟实践法;</p> <p>3. 教学资源: 省级精品在线开放课程;</p> <p>4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	64
职业技能英语	<p>【素质目标】具备爱岗敬业的品质和团队协作意识, 树立行业工匠精神及职场竞争意识, 树立终身学习的理念。</p> <p>【知识目标】了解行业英语的重要性; 熟悉相关主题的词汇、句型、语篇, 掌握与职场相关的主题对话等。</p> <p>【能力目标】能完成至少一个主要内容学习, 能满足该领域岗位需求, 能熟练运用行业英语开展业务活动。</p>	<p>1. 过级英语: 题型, 答题技巧;</p> <p>2. 财会英语: 财会专业词汇、短语和句型、对话;</p> <p>3. 英语口语: 购物、派对、交通天气情况、爱好、旅游等主题的词汇、句型。</p>	<p>1. 教学模式: 线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法: 自主学习法、任务驱动法、案例教学法、讨论法、模拟实践法;</p> <p>3. 教学资源: 省级精品在线开放课程;</p> <p>4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	64
中华优秀传统文化	<p>【素质目标】具备良好的人生、社交和工作态度; 树立爱国情操、文化自信意识和团队协作意识。</p> <p>【知识目标】了解中华优秀传统文化中的哲学、伦理、宗教、文学、艺术、史学和科学技术等的发展历程, 熟悉其特点精髓, 掌握起关键作用的人物、流派和贡献。</p> <p>【能力目标】能将中国传统文化精神运用于实际社会生活, 并将思考所得用符合现代规范的、感染人的语言文字表达出来, 影响周围的人。</p>	<p>1. 中国传统文化概说;</p> <p>2. 中国古代的生活方式;</p> <p>3. 中国传统宗教;</p> <p>4. 中国古代节庆仪式;</p> <p>5. 中国传统戏曲;</p> <p>6. 中国古代文化符号;</p> <p>7. 中国古代文学;</p> <p>8. 中国古代手工艺艺术。</p>	<p>1. 教学模式: 线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法: 多媒体展示、启发式教学法等, 组织学唱戏曲、手工活动、武术学习、角色扮演等;</p> <p>3. 教学资源: 校级精品在线开放课程;</p> <p>4. 考核方式: 过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	32
普通话	<p>【素质目标】树立语言美的意识、勇于表达、善于表达的意识; 养成发音练习中不怕苦不放弃的品质。</p> <p>【知识目标】熟悉普通话水平测试(简称PSC)评分标准; 掌握声韵调、音变、短文朗读、无文字凭借说话的技巧; 掌握导游、酒店管理、营销等职业口语表达技巧。</p> <p>【能力目标】能应测PSC, 并达到二级乙等及以上水平; 能运用比较标准的</p>	<p>1. 普通话规范发音: 普通话声母、韵母、声调、音变、朗读、说话;</p> <p>2. 职业口语训练: 会计、酒店管理、营销等。</p>	<p>1. 教师要求: 省级及以上普通话水平测试员;</p> <p>2. 教学模式: 线上线下混合式教学;</p> <p>3. 教学方法: 自主学习法、任务驱动法、案例教学法、对比分析法等;</p> <p>4. 教学资源: 省级精品在线开放课程;</p> <p>5. 考核方式: 过程性考</p>	32

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	普通话进行会计、酒店管理、营销等相关职业口语表达。		核60%+终结性考核40%。	
职业人文素养	<p>【素质目标】树立职业终身学习理念和团队协作意识，具备爱岗敬业、爱国诚信的职业素养。</p> <p>【知识目标】了解职业人文素养包含的内容及意义，熟悉职场礼仪，掌握自我管理、职场口才和职场办公相关方法和技巧。</p> <p>【能力目标】能较好地进行自我管理，能较熟练得体地进行符合交际礼仪的表达、沟通，能写作合格的求职简历并模拟面试，能写作合格的职场公文并运用公文规则处理。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 自我管理：融入团队、时间管理、情绪管理； 2. 职场礼仪：仪容仪态、电话礼仪、接待礼仪、会议礼仪、宴请礼仪； 3. 职场口才：赞美、倾听、拒绝、说服、主题演讲、即兴演讲； 4. 职场办公：求职简历、求职面试、公文处理。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：头脑风暴法、案例教学法、角色体验法、活动体验法、协作学习法等； 3. 教学资源：校级精品在线开放课程； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	32
大学语文	<p>【素质目标】树立口语和文字的审美意识和团结协作意识。</p> <p>【知识目标】了解汉语听说读写的基础知识和人文知识，掌握口语表达技巧、阅读鉴赏技巧、写作技巧、专题活动策划与主持技巧。</p> <p>【能力目标】能综合运用口语表达、阅读鉴赏、写作等知识，进行专题活动的策划与主持。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 口语表达技巧：演说心理素质、语音控制、即兴演讲； 2. 阅读鉴赏：接受性阅读、比较性阅读、评价性阅读、创造性阅读； 3. 专题活动组织与实施。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：知识讲授、课文分析、小组讨论分享、上台演练、模拟体验、策划组织活动等； 3. 教学资源：校级精品在线开放课程； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	36 (线上)
国史党史	<p>【素质目标】具备珍惜历史、尊重历史的意识；具备民族自尊心、自信心和自豪感；坚定马克思主义信仰、坚定对中国共产党的信任、坚定社会主义信心的素质。</p> <p>【知识目标】了解近代以来中国面临的争取民族独立、人民解放和实现国家富强、人民共同富裕两大历史任务，理解中国革命的必要性、正义性、进步性；了解近代以来中国的先进分子和人民群众为救亡图存而进行艰苦探索、顽强奋斗的历程，深刻理解其经验和教训。</p> <p>【能力目标】能运用历史唯物主义、方法论，分析和评价历史问题、辨别历史是非；能把握社会发展方向。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 中国近代史 2. 中国现代史 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学法； 2. 教学方法：自主学习法、任务驱动法、案例教学法、对比分析法等； 3. 教学资源：学习通在线课程；爱国主义教育实践基地等； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	36 (线上)
经济应用数学	<p>【素质目标】具备辩证唯物主义世界观，养成良好的学习习惯，具备坚强的意志品格，树立严谨思维习惯，具备求实的作风、勇于探索、敢于创新的思想意识和良好的团队合作精神。</p> <p>【知识目标】了解函数、极限与连续，熟悉一元函数微分学，熟悉专业应用方面的基础知识、掌握数学建模的初步知识、数学软件知识，掌握积分、概率统计基础知识。</p> <p>【能力目标】能解答函数、极限、导数、积分、概率统计的相关数学问题，能够运用严谨的逻辑能力推演，能将基本运算能力、自学能力扩展到其他领域。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 函数、极限与连续； 2. 导数与微分； 3. 导数的应用（经济类）； 4. 不定积分； 5. 定积分及其应用； 6. 概率统计基础； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：自主学习法、任务驱动法、案例教学法、对比分析法等； 3. 教学资源：省级精品在线开放课程； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	72 (线上)

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
应用文写作	<p>【素质目标】树立应用文写作的规范意识、责任意识和诚信意识，具备应用文写作素养。</p> <p>【知识目标】了解毕业文书、求职文书、行政文书、办公文书、会务文书、策划文书、法律文书、宣传文书的含义和作用，熟悉不同文种的区别，掌握不同文种的写作格式和要求。</p> <p>【能力目标】能写作语言得体、结构合理、格式规范的毕业文书、求职文书、行政文书、办公文书、会务文书、策划文书、法律文书、宣传文书。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 毕业文书； 2. 求职文书； 3. 行政文书； 4. 办公文书； 5. 会务文书； 6. 策划文书； 7. 法律文书； 8. 宣传文书。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：自主学习法、任务驱动法、案例教学法、对比分析法等； 3. 教学资源：省级精品在线开放课程； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	32
音乐鉴赏	<p>【素质目标】树立音乐审美意识和爱国主义意识，养成高雅审美品位。</p> <p>【知识目标】了解音乐欣赏的基础知识，掌握中外声乐艺术欣赏、乐器及器乐作品、舞蹈艺术欣赏知识。</p> <p>【能力目标】能运用音乐知识感受音乐美、表现音乐美、欣赏音乐美、创造音乐美。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 音乐欣赏的基础知识； 2. 中外声乐艺术欣赏； 3. 中外乐器介绍及器乐作品欣赏； 4. 中外舞蹈艺术欣赏。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学方法：知识点讲授、启发式教学法等，组织学生模仿体验、参与音乐表演等； 2. 教学资源：学习通教学资源； 3. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	32

(三) 专业（技能）课程

1. 专业基础课

表 7 专业基础课课程设置及要求

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
出纳技能	<p>【素质目标】具备爱岗敬业、廉洁自律、严谨细致、认真负责的会计品格，形成经济法治思维和安全监督管理意识。</p> <p>【知识目标】了解出纳岗位的基本职责、业务类型和操作流程，掌握出纳岗位的会计核算、业务处理和专业技能。</p> <p>【能力目标】能运用会计法、票据法、支付结算办法的相关知识分析、判断、解决和处理出纳实务中一般问题。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 走进出纳工作； 2. 银行账户业务； 3. 银行结算业务； 4. 现金结算业务。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用教师示范、学生模仿和巩固训练相结合等方法； 3. 教学资源：省级精品在线开放课程、网中网实训平台； 5. 考核方式：过程性考核 60%+ 终结性考核 40%，每学期期末开展进阶考核。 	28
智能财务核算基础	<p>【素质目标】具备诚实守信、不做假账，廉洁自律、坚持准则，认真负责、精益求精的会计品格。</p> <p>【知识目标】了解公司注册，经营流程、资金运动，熟悉企业会计核算的基本程序，掌握会计要素、会计科目、账户的相关理论及分类、借贷记账法的基本内容。掌握会计核算的基本方法、会计凭证、账簿的基本内容和实务操作要求、资产负债表和利润表的作用和结构内容。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 企业认知，见习企业，办理公司注册； 2. 企业财务核算基础，会计要素、会计等式、会计科目、借贷记账法、 3. 制造业日常主要经济业务，筹资、借款、采购、生产、销售等业务处理、利润核算； 4. 财务机器人核算流程，整理原始凭证、编制记账凭 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用任务驱动法、案例教学法、合作探究法、协作学习法、实操训练等方法； 3. 教学资源：省级精品在线开放课程、财务机器人、Excel 平台； 4. 考核方式：过程性考 	56

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	<p>【能力目标】能运用借贷记账法处理制造业日常主要经济业务，能利用财务机器人、EXCEL 软件智能化填制原始凭证，编制记账凭证，登记会计账簿，编制会计报表。</p>	<p>证、登记会计账簿、编制会计报表；</p> <p>5. 课程综合实训。</p>	<p>核 60%+终结性考核 40%。</p>	
经济法	<p>【素质目标】具备诚实守信、遵纪守法的品格，树立崇德向善的社会责任感与时代使命感。</p> <p>【知识目标】了解经济法的基础理论知识；熟悉会计法律制度的基本规定；掌握支付结算法律制度的基本规定以及劳动合同和社会保险法律制度的基本规定。</p> <p>【能力目标】能正确选择经济纠纷的解决途径；能根据单位的实际情况，依法设置会计机构、配备会计人员、办理会计业务；能规范填写和使用票据；能正确订立劳动合同。</p>	<p>1. 经济法总论：法律基础、经济纠纷的解决途径及法律责任；</p> <p>2. 会计法律制度：会计核算与监督、会计机构和会计人员、会计职业道德及违反会计法律制度的法律责任；</p> <p>3. 支付结算法律制度：银行结算账户、结算方式和其他支付工具及结算纪律与法律责任；</p> <p>4. 劳动合同法律制度与社会保险法律制度。</p>	<p>1. 教学模式：线上线下混合式教学；</p> <p>2. 教学方法：讲授法、项目任务驱动法、案例分析法、讨论法、综合能力训练等方法；</p> <p>3. 教学资源：省级精品在线开放课程；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。</p>	56
管理学基础	<p>【素质目标】具备良好的职业道德观念，形成良好的现代管理职业素养。</p> <p>【知识目标】掌握管理学的基本原理、理论知识、方法和技巧；掌握管理四大职能的基本原理和一般方法。</p> <p>【能力目标】能运用所学管理知识和管理理论解决组织、团队及自身的实际问题。</p>	<p>1. 认识管理与管理者；</p> <p>2. 了解管理理论发展与演变；</p> <p>3. 考量所处的管理环境；</p> <p>4. 科学制定计划、进行决策；</p> <p>5. 完善组织设计；</p> <p>6. 进行有效领导；</p> <p>7. 达成有效控制。</p>	<p>1. 教学模式：线上线下混合式教学；</p> <p>2. 教学方法：主要采用任务驱动法、案例分析法、讨论法等方法；</p> <p>3. 教学资源：校级精品在线开放课程；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。</p>	36
大数据与人工智能基础	<p>【素质目标】具备良好的团队协作精神与交流沟通能力，具备创新意识和创业精神，具有诚实守信的职业道德和敬业精神。</p> <p>【知识目标】了解大数据与人工智能基础，理解大数据与人工智能基础基本原理，掌握大数据与人工智能基础核心概念和基础应用。</p> <p>【能力目标】能熟练运用大数据平台与人工智能，具备大数据数据挖掘基础能力及人工智能技术从事基础财务工作能力。</p>	<p>1. 当前流行大数据技术</p> <p>2. 数据技术运行原理及应用</p> <p>3. 人工智能技术原理及应用</p>	<p>1. 教学模式：线上线下混合式教学；</p> <p>2. 教学方法：主要采用项目驱动任务法、案例教学法、情境教学法、合作探究法等方法；</p> <p>3. 教学资源：学习通教学资源，科云教学平台；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。</p>	18
财务机器人应用与开发	<p>【素质目标】形成自主学习会计数据化新知识和新技术的良好习惯，具备爱岗敬业、严谨细致的会计品格，具备敢于尝试的职业精神。</p> <p>【知识目标】熟悉 RPA 机器人的设计原理及设计流程，掌握不同经济业务的建模型规则，掌握财务机器人账务处理基本原理及基本方法。</p> <p>【能力目标】能在不同企业情景下设置</p>	<p>1. 认知 RPA 财务机器人；</p> <p>2. RPA 财务机器人应用；</p> <p>3. RPA 财务机器人在企业常规业务处理中的应用；</p> <p>4. 设计 RPA 财务机器人操作流程。</p>	<p>1. 教学模式：线上线下混合式教学；</p> <p>2. 教学方法：主要采用情境教学、案例教学、任务驱动、自主学习和合作探究等方法；</p> <p>3. 教学资源：学习通教学资源、科云教学平台、RPA 财务机器人；</p>	36

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	量化规则和建模操作，能运用财务机器人进行初始设置、日常业务处理和期末业务处理，能设计 RPA 机器人的工作流程。		4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。	
统计基础	<p>【素质目标】具备热情真诚、诚实守信的职业品格，形成吃苦耐劳，加强沟通与合作的职业精神。</p> <p>【知识目标】了解统计学的产生与发展、研究对象、性质，理解统计学中所涉及的基本术语和基本概念，掌握统计数据的收集、整理的基本方法、静态指标分析、动态分析、指数分析、抽样推断分析和相关与回归分析等统计分析方法。</p> <p>【能力目标】能运用现代统计处理技术收集、整理、分析统计资料。</p>	1. 统计概述； 2. 统计调查； 3. 统计整理； 4. 综合指标分析； 5. 动态数列分析； 6. 统计指数。	1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用讲授法、项目任务驱动法、讨论法、实操演练等方法； 3. 教学资源：校级精品在线开放课程； 4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。	36

2. 专业核心课

表 8 专业核心课程设置及要求

课程名称	A01044 A01045 A01046 A01056	云财务&成本会计	开设学段	分八个教学模块同步在第二学期上、下学段及第四学期上学段开设			
合作开发企业	国网郴州电力公司、湖南骏新会计师事务所						
总学时	234	学分	15	理论学时	116	实践学时	118
课程目标	素质目标	1. 形成自觉维护国家利益、社会利益和集体利益的职业意识； 2. 具备遵守会计准则、廉洁自律、照章办事、诚实守信的会计品格； 3. 具备学生认真、细致、严谨、积极进取的工作作风和敬业精神，形成良好的工作习惯； 4. 树立现代会计岗位的理念和思维方式； 5. 具备创新意识和团队协作意识。					
	知识目标	1. 熟悉会计要素的基本概念和分类； 2. 熟悉中小企业会计准则； 3. 熟悉中小企业日常经济业务活动； 4. 掌握企业主要经济业务会计核算方法； 5. 掌握企业财务报表编制原理和方法；					
	能力目标	1. 能在云财务平台和成本核算平台对中小企业主要经济业务进行账务处理； 2. 能根据企业经营特点设置会计科目和账户； 3. 能运用云财务平台和成本核算平台对中小企业的经济活动进行分析、考核和检查； 4. 能够明确企业财务会计实务的岗位职责； 5. 能对经济活动加以控制与监督。					
教学内容	模块一、融资；模块二、投资；模块三、采购与应付；模块四、生产；模块五、资产管理；模块六、销售与应收；模块七、税费与利润；模块八、期末事项与报表						

<p>教学项目</p>	<p>模块一、融资业务核算 项目一、实收资本核算 项目三、长期借款核算 项目二、短期借款核算 项目四、应付债券核算</p> <p>模块二、投资业务核算 项目一、金融资产核算 项目三、投资性房地产核算 项目二、长期股权投资核算</p> <p>模块三、采购与应付业务核算 项目一、原材料核算 项目三、委托加工物资核算 项目二、周转材料核算 项目四、应付款项核算</p> <p>模块四、生产业务核算 项目一、材料成本核算 项目三、辅助生产成本核算 项目五、完工产品成本核算 项目二、人工成本核算 项目四、制造费用核算</p> <p>模块五、资产管理业务核算 项目一、固定资产核算 项目三、其他资产核算 项目二、无形资产核算</p> <p>模块六、销售与应收业务核算 项目一、时点履行履约义务销售的核算 项目二、时段履行履约义务销售的核算 项目三、特殊销售业务的核算 项目四、合同成本业务的核算 项目五、应收款项业务的核算</p> <p>模块七、税费与利润核算 项目一、增值税核算 项目三、企业所得税核算 项目五、本年利润核算 项目二、消费税核算 项目四、其他税费核算 项目六、利润分配核算</p> <p>模块八、期末事项与报表 项目一、资产减值核算 项目三、利润表编制 项目二、资产负债表编制 项目四、现金流量表编制</p>
<p>教学方法</p>	<p>1. 以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性； 2. 理论教学方面以培养学生职业能力为宗旨，以循序渐进、重点突破为原则，以企业业务核算为思路，分成八个模块，实行模块化、项目式、任务导向教学为主、多种教学方式相结合，采用合作探究、分组讨论、巩固训练等完成教学项目；实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨，采用“岗位实习”设计实训教学，实行“单项实训、单元实训、课程实训和校外实习基地现场观摩”实践教学。</p>
<p>教学资源</p>	<p>1. 课程实习实训资源 校内实习实训：云财务会计分岗位实训室（云财务平台、成本核算平台）； 校外实习实训：国家电网郴州电力公司（实训项目：往来账核算、费用核算、会计档案保管、成本分析）； 校外实习实训：湖南骏新会计师事务所（实训项目：资产清查）。</p> <p>2. 课程教材资源： 《财务&成本会计》校本教材； 《财务会计实务》，陈强，高等教育出版社，2021； 《企业成本核算与分析》，史艳利、陈哲主编，立信会计出版社，2019。</p> <p>3. 课程数字资源：校级《云财务&成本会计》课程超星学习通平台教学资源</p>
<p>考核要求</p>	<p>课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。</p>

课程名称	A01055	业财一体信息系统应用	开设学段	第三学期下学段			
合作开发企业	郴州金科科技股份有限公司						
总学时	54	学分	4	理论学时	26	实践学时	28
课程目标	素质目标	1. 形成数据意识和信息意识； 2. 形成团队合作意识； 3. 形成自主学习习惯； 4. 形成诚实守信、遵守准则、严谨细致、认真负责的工作作风； 5. 具备吃苦耐劳、勤学苦练和爱岗敬业的职业精神。					
	知识目标	1. 了解业财一体信息系统岗位分工要求； 2. 了解常用财务软件功能模块划分； 3. 熟悉常用财务软件各模块的功能构成； 4. 掌握常用财务软件处理日常经济业务的操作方法和流程；					
	能力目标	1. 能使用常用财务软件对企业日常经济业务进行信息化处理； 2. 能明确业财一体信息系统岗位工作职责； 3. 能对业财一体信息系统数据进行日常维护。					
教学内容	模块一、系统管理；模块二、基础设置；模块三、总账；模块四、财务报表；模块五、薪资管理；模块六、固定资产管理；模块七、购销存管理；模块八、综合实训。						
教学项目	模块一、系统管理 项目一、账套管理 项目二、操作员管理 项目三、权限管理 模块二、基础设置 项目一、机构人员设置 项目二、客商信息设置 项目三、财务信息设置 模块三、总账 项目一、总账初始化 项目二、凭证处理 项目三、账簿输出 项目四、期末处理 模块四、财务报表 项目一、使用报表生成报表 项目二、自定义报表 模块五、薪资管理 项目一、薪资管理初始化 项目二、薪资管理日常处理 模块六、固定资产管理 项目一、固定资产管理初始化 项目二、固定资产管理日常处理 模块七、购销存管理 项目一、采购应付处理 项目二、销售应收处理 项目三、库存与存货处理 模块八、综合实训						
教学方法	1. 以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性； 2. 业财一体信息系统应用机房实施教学，做到“学中做，做中学”。理论教学方面以培养学生职业能力为宗旨，以实际工作作为任务导向，结合软件功能，将总的任务划分为若干模块，再分解为若干个具体的项目，进一步细化到若干个授课单元，每一授课单元都以任务驱动的方式进行，做中学、学中做，在完成操作任务的过程中及时呈现、解析相应的概念、知识要点、原理、方法，构筑学生理论知识结构，采用混合式、案例式、项目式、讨论式学习完成教学项目；实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨，采用任务驱动法、演示法，利用用友财务软件 U8，对每个训练任务所需数据都事先逐个备份，训练时可任意选取所需的备份数据，满足学生对专项训练的需求，同时在校外实习基地现场观摩实践教学。						

教学资源	<p>1. 课程实习实训资源 校内实习实训：业财一体信息系统应用机房（用友平台）； 校外实习实训：郴州金科科技有限公司（实训项目：会计软件营销、会计软件维护）。</p> <p>2. 课程教材资源 《会计信息化综合实训》校本教材； 《业财一体信息化应用》，新道科技股份有限公司，高等教育出版社，2020。</p> <p>3. 课程数字资源 校级《业财一体信息系统应用》课程超星学习通平台教学资源。</p>
考核要求	<p>课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。 平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%； 期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。</p>

课程名称	A01058	智慧化税费计算与申报	开设学段	第三学期下学段			
合作开发企业	郴州市高新区税务局						
总学时	54	学分	4	理论学时	26	实践学时	28
课程目标	素质目标	<p>1. 具备自觉维护国家利益、社会公共利益和集体利益的职业意识；</p> <p>2. 具备法制观念和依法纳税的意识；</p> <p>3. 具备认真、细致、严谨、积极进取的工作作风和敬业精神，形成良好的工作习惯；</p> <p>4. 具备创新精神和团队协作精神。</p>					
	知识目标	<p>1. 了解税收基础知识、在智慧税务平台领购发票的方法与流程，了解纳税申报流程、税款缴纳方法，了解变更及停、复业、注销税务登记；</p> <p>2. 熟悉增值税、消费税、企业所得税、个人所得税和其他税收法律制度的内容，熟悉各税种纳税申报流程；</p> <p>3. 掌握在智慧税务平台智能化计算增值税、消费税、企业所得税、个人所得税和其他小税种等应纳税额的方法；</p> <p>4. 掌握税务筹划基本理论、基本技术和基本方法。</p>					
	能力目标	<p>1. 能运用现行税收法律制度依法纳税；</p> <p>2. 会操作税收申报管理系统按时报税；</p> <p>3. 能利用现行税收法律制度进行税收筹划。</p>					
教学内	<p>模块一、纳税基础；模块二、增值税的计算与申报；模块三、消费税的计算与申报；模块四、企业所得税的计算与申报；模块五、个人所得税的计算与申报；模块六、其他小税种（包括印花税、房产税、车船税、城镇土地使用税、城市维护建设税、教育费附加）的计算与申报；</p>						
教学项目	<p>模块一、纳税基础 项目一、税收基本知识 项目二、纳税申报流程</p> <p>模块二、增值税的计算与申报 项目一、增值税计算 项目二、增值税申报 项目三、增值税筹划</p> <p>模块三、消费税的计算与申报 项目一、消费税计算 项目二、消费税申报 项目三、消费税筹划</p> <p>模块四、企业所得税的计算与申报 项目一、企业所得税计算 项目二、企业所得税申报 项目三、企业所得税筹划</p>						

	<p>模块五、个人所得税的计算与申报</p> <p>项目一、个人所得税计算 项目二、个人所得税申报项目三、个人所得税筹划</p> <p>模块六、其他小税种的计算与申报</p> <p>项目一、印花税 项目二、房产税</p> <p>项目三、车船税 项目四、城镇土地使用税</p> <p>项目五、城市维护建设税 项目六、教育费附加</p>
教学方法	<p>1. 以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性；</p> <p>2. 理论教学方面以就业为导向，适应岗位胜任能力为线索，采用讲授法、探究法、项目驱动法和案例分析法，以税种为模块，将各税种的计算与申报分成若干个案例，引导启发学生在分析案例的过程中学会各种税的法律法规、计算方法及申报流程。实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨，采用任务驱动法、合作学习法和游戏法，按照企业办税员的日常工作内容确定实践教学内容，内容编排以工作过程的逻辑顺序为依据，增强学生的岗位适应能力，实行“单项实训、单元实训、课程实训和校外实习基地现场观摩”实践教学。</p>
教学资源	<p>1. 课程实习实训资源</p> <p>校内实习实训：智能税务实训室（智慧税务平台）；</p> <p>校外实习实训：郴州市高新区税务局（实训项目：税务登记、纳税申报）。</p> <p>2. 课程教材资源</p> <p>《税费计算与申报》，黄玑主编，高等教育出版社，2021；</p> <p>《智能化税费核算与管理》，黄菊英、王延召主编，电子工业出版社，2022。</p> <p>3. 课程数字资源</p> <p>超星学习通平台《智慧化税费计算与申报》课程教学资源。</p>
考核要求	<p>课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。</p>

课程名称	A01011	数字化管理会计	开设学段	第四学期下学段			
合作开发企业	国网郴州电力公司						
总学时	72	学分	4	理论学时	36	实践学时	36
课程目标	素质目标	<p>1. 具备自觉遵守管理会计准则，形成良好的职业道德品格；</p> <p>2. 具备良好的团队协作精神与友善沟通意识；</p> <p>3. 树立正确的“三观”，具备沉稳细致、诚实守信的会计品格。</p>					
	知识目标	<p>1. 认知管理会计与财务会计的区别与联系，熟悉管理会计的概念及分类，明确管理会计的目标和编制要求；</p> <p>2. 掌握战略管理的概念和战略管理的重要性，战略管理基本程序，战略地图绘制方法，读懂战略地图，把握战略意图。</p> <p>3. 掌握预算管理的含义、原则、工具方法、应用环境等基本知识，预算的类型及其编制的方法；</p> <p>4. 掌握成本的概念，成本的分类，成本管理领域应用工具的方法；</p> <p>5. 掌握本量利分析的基本原理，保本点分析和目标利润管理的方法；</p> <p>6. 掌握投资、融资管理程序，投融资管理的主要方法；</p> <p>7. 掌握绩效管理的原则及应用环境，关键绩效指标法的计算和应用，经济增加和平衡计分卡的基本原理和应用。</p>					
	能力目标	<p>1. 能够充分认识管理会计的重要性，积极运用管理会计，推动管理会计工作；</p> <p>2. 能用预算编制原理及方法，智能化进行市场预测分析，编制全面预算表、进行全面预算分</p>					

	析； 3. 能用成本管理工具及方法，智能化编制成本计算表，进行进行成本分析； 4. 能用变动成本分析方法、本量利分析方法搭建模型，对企业经营生产活动进行预测、决策分析； 5. 能利用投资决策分析的有关理论和方法搭建模型，对企业的项目投资进行可行性研究和决策分析； 6. 能用绩效考核方法，智能化实际对比预算，考核工作实绩和经济效益。 7. 能够运用管理会计报告编制原理，正确编制各层级的管理会计报告。																																	
教学内容	模块一、战略管理；模块二、预算管理；模块三、成本管理；模块四、营运管理；模块五、投融资管理；模块六、绩效管理。																																	
训练项目	<table border="0"> <tr> <td>模块一、战略管理</td> <td>项目一、制定战略管理</td> <td>项目二、绘制战略地图</td> </tr> <tr> <td>模块二、预算管理</td> <td>项目一、预算方法运用</td> <td>项目二、全面预算</td> </tr> <tr> <td></td> <td>项目三、编制专门决策预算</td> <td>项目四、编制财务预算</td> </tr> <tr> <td>模块三、成本管理</td> <td>项目一、成本性态分析</td> <td>项目二、目标成本法应用</td> </tr> <tr> <td></td> <td>项目三、标准成本法应用</td> <td>项目四、变动成本法应用</td> </tr> <tr> <td></td> <td>项目五、作业成本法应用</td> <td></td> </tr> <tr> <td>模块四、营运管理</td> <td>项目一、本量利分析</td> <td>项目二、敏感性分析</td> </tr> <tr> <td></td> <td>项目三、边际分析</td> <td></td> </tr> <tr> <td>模块五、投融资管理</td> <td>项目一、贴现现金流法</td> <td></td> </tr> <tr> <td>模块六、绩效管理</td> <td>项目一、绩效计划与激励计划的执行</td> <td>项目二、关键绩效知道法</td> </tr> <tr> <td></td> <td>项目三、经济增加值体现企业能效</td> <td>项目四、平衡计分卡</td> </tr> </table>	模块一、战略管理	项目一、制定战略管理	项目二、绘制战略地图	模块二、预算管理	项目一、预算方法运用	项目二、全面预算		项目三、编制专门决策预算	项目四、编制财务预算	模块三、成本管理	项目一、成本性态分析	项目二、目标成本法应用		项目三、标准成本法应用	项目四、变动成本法应用		项目五、作业成本法应用		模块四、营运管理	项目一、本量利分析	项目二、敏感性分析		项目三、边际分析		模块五、投融资管理	项目一、贴现现金流法		模块六、绩效管理	项目一、绩效计划与激励计划的执行	项目二、关键绩效知道法		项目三、经济增加值体现企业能效	项目四、平衡计分卡
模块一、战略管理	项目一、制定战略管理	项目二、绘制战略地图																																
模块二、预算管理	项目一、预算方法运用	项目二、全面预算																																
	项目三、编制专门决策预算	项目四、编制财务预算																																
模块三、成本管理	项目一、成本性态分析	项目二、目标成本法应用																																
	项目三、标准成本法应用	项目四、变动成本法应用																																
	项目五、作业成本法应用																																	
模块四、营运管理	项目一、本量利分析	项目二、敏感性分析																																
	项目三、边际分析																																	
模块五、投融资管理	项目一、贴现现金流法																																	
模块六、绩效管理	项目一、绩效计划与激励计划的执行	项目二、关键绩效知道法																																
	项目三、经济增加值体现企业能效	项目四、平衡计分卡																																
教学方法	<p>1. 以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性；</p> <p>2. 理论教学以就业为导向，把实际工作中的企业内部管理职责分若干个教学项目，采用讲授法、情境展示法、探究法、项目驱动法和案例分析法，使学生能够掌握管理会计的基本方法与基本理论，能根据现代企业制度，进一步加工、运用企业内部信息，预测经济前景、参与经营决策、规划经营方针、控制经营过程和考评责任业绩等。实践教学以培养学生职业素质为宗旨，采用任务驱动法、合作学习法和仿真操作法，按照实际工作中的价值创造与维护确定实践教学内容，培养学生规划、控制日常各项经济业务，帮助决策者制定战略目标、做出决策的基本技能，同时在校外实习基地现场观摩实践教学。本课程通过理论与实践相结合教学，让学生在掌握管理会计理论、方法在经济管理中的作用，并能运用掌握的管理会计知识进行社会实践运用。</p>																																	
教学资源	<p>1. 课程实习实训资源</p> <p>校内实习实训：管理会计分岗位实训室（ERP 管理会计岗位综合实训平台）；</p> <p>校外实习实训：国家电网郴州电力公司（实训项目：全面预算）。</p> <p>2. 课程教材资源：</p> <p>校本教材：</p> <p>《管理会计实务》，丁增稳、牛秀芬主编，高等教育出版，2021；</p> <p>《中级数字化管理会计》，上海管会教育培训有限公司，高等教育出版社，2021。</p> <p>3. 课程数字资源</p> <p>校级《数字化管理会计》课程教学资源</p>																																	

考核要求	课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。
------	--

课程名称	A01057	财务大数据分析与应用	开设学段	第五学期上学段					
合作开发企业	国网郴州电力公司								
总学时	54	学分	4	理论学时	26	实践学时	28		
课程目标	素质目标	1.具备数字思维意识。 2.具备团队合作精神与友善沟通意识。 3.具备认真负责、严谨细致、积极进取的敬业精神。							
	知识目标	1.掌握财务大数据分析的概念、基本特征。 2.掌握财务大数据的范围与来源。 3.掌握财务大数据项目分析的一般流程。 4.掌握财务大数据算法的基本原理。							
	能力目标	1.能够根据企业管理精细度设置数据分析维度。 2.能够根据企业分析目标对数据进行筛选、整理、分类等。 3.能够根据企业经营要求设置指标体系与数据建模。 4.能够利用数据分析发现经营问题，并通过数据挖掘找到问题产生的根源。 5.能够利用大数据算法对企业的经营做出预测，指导决策制定。 6.能够结合人工智能、混合现实等技术进行财务分析与决策的创新。							
教学内容	模块一、财务数据分析；模块二、资金分析及预测；模块三、销售分析及预测；模块四、费用分析及预测								
教学项目	<table border="0" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width:50%; vertical-align: top;"> 模块一、财务数据分析 项目一、盈利能力分析 项目三、营运能力分析 项目五、聚类分析 模块二、资金分析及预测 项目一、资金存量分析 项目三、债务分析与预警 模块三、销售分析及预测 项目一、销售收入整体分析 项目三、产品维度分析 模块四、费用分析及预测 项目一、费用整体分析 项目三、财务费用分析 </td> <td style="width:50%; vertical-align: top;"> 项目二、偿债能力分析 项目四、发展能力分析 项目二、资金来源分析 项目二、客户维度分析 项目四、价格维度分析 项目二、管理费用分析 项目四、销售费用分析 </td> </tr> </table>							模块一、财务数据分析 项目一、盈利能力分析 项目三、营运能力分析 项目五、聚类分析 模块二、资金分析及预测 项目一、资金存量分析 项目三、债务分析与预警 模块三、销售分析及预测 项目一、销售收入整体分析 项目三、产品维度分析 模块四、费用分析及预测 项目一、费用整体分析 项目三、财务费用分析	项目二、偿债能力分析 项目四、发展能力分析 项目二、资金来源分析 项目二、客户维度分析 项目四、价格维度分析 项目二、管理费用分析 项目四、销售费用分析
模块一、财务数据分析 项目一、盈利能力分析 项目三、营运能力分析 项目五、聚类分析 模块二、资金分析及预测 项目一、资金存量分析 项目三、债务分析与预警 模块三、销售分析及预测 项目一、销售收入整体分析 项目三、产品维度分析 模块四、费用分析及预测 项目一、费用整体分析 项目三、财务费用分析	项目二、偿债能力分析 项目四、发展能力分析 项目二、资金来源分析 项目二、客户维度分析 项目四、价格维度分析 项目二、管理费用分析 项目四、销售费用分析								
教学方法	1.以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性； 2.理论教学方面以就业为导向，适应岗位胜任能力为线索，采用讲授法、探究法、项目驱动法和案例分析法，根据学习内容，分成若干个学习任务，由浅入深、由易及难、循环上升，引导启发学生在完成项目的过程中学会财务分析的基本理论知识。实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨，采用任务驱动法、合作学习法和游戏法，提升大数据分析应用能力，同时在校外实训基地现场观摩实践教学。								

教学资源	<p>1.课程实习实训资源 校内实习实训：财务大数据实训室（大数据分析平台、EXCEL 软件）； 校外实习实训：国家电网郴州电力公司（实训项目：财务大数据分析）。</p> <p>2.课程教材资源 《大数据财务分析》孙义、牛力、黄菊英主编，中国财政经济出版社，2021； 《财务大数据分析》聂瑞芳、胡玉姣主编，人民邮电出版社，2022； 《财务大数据分析》姚培荣、刘晔主编，中国人民大学出版社，2022。</p> <p>3.课程数字资源： 校级《财务大数据分析与应用》课程超星学习通平台教学资源。</p>
考核要求	<p>课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。 平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%； 期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。</p>

课程名称	A01097	Python 在财务中的应用	开设学段	第四学期上学段			
合作开发企业	国网郴州电力公司						
总学时	36	学分	2	理论学时	18	实践学时	18
课程目标	素质目标	<p>1. 形成自主学习会计数据化新知识和新技术的良好习惯；</p> <p>2. 具备爱岗敬业、严谨细致的会计品格；</p> <p>3. 具备团队协作精神。</p>					
	知识目标	<p>1. 认知 python，了解 python 运行环境；</p> <p>2. 掌握财务数据收集与预处理方法；</p> <p>3. 掌握财务大数据分析可视化的基本原理；</p> <p>4. 掌握财务大数据技术计算分析职工薪酬、核对收入与发票、固定资产折旧税收筹划的基本方法。</p> <p>4. 掌握 python 处理不同财务文件的方法。</p>					
	能力目标	<p>1. 能安装 python 开发程序与第三方模块，能打包发布程序；</p> <p>2. 能够根据企业分析目标对数据进行筛选、整理、分类等；</p> <p>3. 能够进行可视化设置与预警设置；</p> <p>4. 能用 python 处理财务问题；</p> <p>4. 能在 python 中处理不同格式的财务文件。</p>					
教学内容	模块一、大数据初体验；模块二、Python 基础应用；模块三、财务大数据预处理；模块四、Python 在财务会计中的应用；模块五：Python 财务文件操作						
教学项目	<p>模块一、大数据初体验 项目一、大数据技术在财务分析中的应用； 项目二、大数据可视化分析</p> <p>模块二、Python 基础应用 项目一、Python 语言基础 项目二、财务大数据抓取</p> <p>模块三、财务大数据预处理 项目一、财务大数据清洗 项目二、财务大数据集成</p> <p>模块四、Python 在财务会计中的应用 项目一、薪资计算 项目二、职工薪酬分析 项目三、收入与发票核对 项目四、固定资产折旧税收筹划</p> <p>模块五、Python 财务文件操作 项目一、txt 文件操作 项目二、word 文件操作 项目三、财务 excel 文件操作</p>						

教学方法	1. 以班为单位分成 7—8 个小组，组内成员互帮互助，各组之间相互竞争，充分调动学生的学习积极性和主动性； 2. 理论教学方面以就业为导向，适应岗位胜任能力为线索，采用讲授法、探究法、项目驱动法和案例分析法，根据学习内容，分成若干个学习任务，由浅入深、由易及难、循环上升，引导启发学生在完成项目的过程中学会计算机 Python 语言相关知识点及操作方法，并运用于财务会计中。实践教学方面以培养学生职业素质为宗旨，采用任务驱动法、合作学习法和游戏法，提升计算机知识运用到财务工作中的能力，同时在校外实习基地现场观摩实践教学。
	1.课程实习实训资源 校内实习实训：财务大数据实训室（大数据分析平台、office 办公软件）； 校外实习实训：国家电网郴州电力公司（实训项目：Python 在财务中的应用）。
教学资源	2.课程教材资源 《python 财务基础》王庆新、张艺博主编，高等教育出版社，2022； 《python 开发与财务应用》吴晓霞、孙斌、蔡理强主编，人民邮电出版社，2022。 3.课程数字资源： 校级《Python 在财务中的应用》课程超星学习通平台教学资源
考核要求	课程考核包括平时考核、期末考核 2 个方面，总分为 100 分。其中平时考核为 60%，期末考核为 40%。平时考核主要包括常规（学习态度、出勤、课堂提问、职业道德）20%，课堂实训 20%，作业 20%；期末考核是理论考试，理论考试在课程学习结束后或学期末进行，由任课教师组卷进行笔试（闭卷考试），考试时间为 100 分钟，考试成绩作为理论考试成绩。

3.专业实践课

表 9 专业实践课课程设置及要求

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
财务核算基础实训	<p>【素质目标】具备严谨、细致、认真、耐心的会计职业素质和爱岗敬业、廉洁自律的职业品格。</p> <p>【知识目标】掌握会计凭证的填制、账簿的登记、对账与结账、会计报表的编制、会计凭证的装订与整理。</p> <p>【能力目标】能独立完成企业一个月会计核算工作。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 设置账户 2. 编制凭证 3. 科目汇总 4. 登记账簿 5. 对账、结账 6. 试算平衡 7. 编制报表 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学方式：线上和线下混合式教学，教学做一体化教学； 2. 教学方法：合作探究法、项目任务驱动法、演示法等； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源；某公司一个月度的实训素材； 4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。 	24
云财务&成本会计实训	<p>【素质目标】具备爱岗敬业、廉洁自律、严谨细致的品格。</p> <p>【知识目标】掌握制造业主要经济业务的会计核算。</p> <p>【能力目标】能正确进行主要经济业务的会计核算。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 库存现金和银行存款核算实训； 2. 应收及预付款项核算实训； 3. 原材料核算实训； 4. 固定资产核算实训； 5. 无形资产核算实训； 6. 负债核算实训； 7. 收入和费用核算实训； 8. 所得税业务核算实训； 9. 所有者权益核算实训； 10. 会计报表的编制实训。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学方式：线上和线下混合式教学，教学做一体化教学； 2. 教学方法：合作探究法、项目任务驱动法、分组讨论法、演示法等； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源；某一制造业一个月度的实训素材； 4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。 	36
会计综合实训	<p>【素质目标】具备分工合作的团队意识，具备认真、仔细、严谨的工作态度。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 分岗位会计综合实训； 2. 完成制造企业某一月度的账务处理； 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学方式：线上和线下混合式教学，教学做一体化教学； 2. 教学方法：合作探究法、项 	36

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	<p>【知识目标】掌握出纳、总账会计、成本会计、会计主管等岗位工作职责，掌握各项经济业务会计处理方法。</p> <p>【能力目标】能对不同岗位的经济业务进行会计处理。</p>	3. 完成物流服务企业某一月度的账务处理。	<p>目任务驱动法、分组讨论法、角色扮演法等；</p> <p>3. 教学资源：超星学习通平台课程资源；网中网会计综合实训平台；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。</p>	
专项实训	<p>【素质目标】具备严谨、细致、认真、耐心的会计职业素质。</p> <p>【知识目标】掌握本专业岗位基本技能、核心技能和拓展技能。</p> <p>【能力目标】能具备本专业岗位的基本技能、核心技能和拓展技能。</p>	<p>1. 岗位基本技能；</p> <p>2. 岗位核心技能；</p> <p>3. 岗位拓展技能：管理会计、财务分析、财务管理、税务筹划</p>	<p>1. 教学方式：线上和线下混合式教学，教学做一体化教学；</p> <p>2. 教学方法：合作探究法、项目任务驱动法、分组讨论法、演示法等；</p> <p>3. 教学资源：超星学习通平台课程资源；专业技能考核训练平台；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。</p>	72
认识实习（专业教育）	<p>【素质目标】树立远大的会计专业学习目标和职业理想；具备健全人格和敬业精神</p> <p>【知识目标】了解本专业现状及发展情况。</p> <p>【能力目标】能初步认识本专业。</p>	<p>1. 会计发展史；</p> <p>2. 会计专业培养目标主要课程；</p> <p>3. 会计专业学习方法；</p> <p>4. 会计专业就业前景与职业发展；</p> <p>5. 会计职称与会计执业资格；</p> <p>6. 会计专业教学条件与师资队伍；</p> <p>7. 职业道德修养、专业能力和职业发展规划；</p> <p>8. 大二、大三年级学生展示专业技能，新生模拟操作；</p> <p>9. 企业专家介绍财务部日常工作。</p>	<p>1. 教学方式：线上和线下混合式教学；</p> <p>2. 教学方法：演示法、讲授法等；</p> <p>3. 教学资源：专业教育课件</p> <p>4. 考核方式：提交学习心得。</p>	不占课时
专业技能考核训练	<p>【素质目标】具备严谨、细致、认真、耐心的会计职业素质。</p> <p>【知识目标】掌握基本专业技能和技能抽查平台的操作方法。</p> <p>【能力目标】能运用会计资料和操作工具（或软件），按照行业通用的操作规范和要求进行财务操作。</p>	专业技能考核训练题库： Http://jncc.yunxs.com ，专业技能考核训练题库包含专业基本技能，岗位核心技能，岗位拓展技能题库训练。	<p>1. 教学方式：线上和线下混合式教学，教学做一体化教学；</p> <p>2. 教学方法：合作探究法、讲授演示法、指导法等；</p> <p>3. 教学资源：专业技能考核训练平台；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。</p>	24
毕业设计	<p>【素质目标】具备独立思考、解决问题的意识，具备较强的责任感。</p> <p>【知识目标】掌握毕业设计的撰写方法。</p> <p>【能力目标】能撰写合格的毕业设计。</p>	综合运用所学专业知识，独立完成所选课题的毕业设计撰写任务，完成毕业设计成果。	<p>1. 教学方式：线上和线下混合式教学，教学做一体化教学；</p> <p>2. 教学方法：自主探究法、指导法、归纳总结法等；</p> <p>3. 教学资源：超星学习通平台；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。</p>	120

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
岗位实习	<p>【素质目标】树立安全意识；形成遵规守纪的行为规范和职业道德。</p> <p>【知识目标】掌握企业日常经济业务的处理方法。</p> <p>【能力目标】能运用所学知识解决专业问题。</p>	<p>1. 快速看懂岗位中的各种相关资料；</p> <p>2. 熟悉工作岗位的工作职责；</p> <p>3. 以善于实际操作为目标，诚实守信、有责任感的工作；</p> <p>4. 进一步提高自我学习能力，掌握基本独立处理工作中的问题的方法。</p>	<p>1. 教学方式：线上教学；</p> <p>2. 教学方法：自主探究法、指导法等；</p> <p>3. 教学资源：岗位实习企业、岗位实习岗位；</p> <p>4. 考核方式：完成岗位实习。</p>	576
课程实训	<p>【素质目标】具备组织纪律、时间观念、劳动观念、价值观念。</p> <p>【知识目标】熟悉本专业从业人员应具备的各项综合能力与素质。</p> <p>【能力目标】能具备本专业从业人员应有的各项综合能力与素质。</p>	<p>1. 课程实训企业概况、组织机构、规章制度；</p> <p>2. 课程实训企业的主要业务、工作流程；</p> <p>3. 填制、审核会计凭证；</p> <p>4. 会计软件的使用方法；</p> <p>5. 编制财务报表；</p> <p>6. 会计资料、会计数据的保管与维护；</p> <p>7. 生产实习。</p>	<p>1. 教学方式：线上教学；</p> <p>2. 教学方法：合作探究法、分组竞争法、指导法等；</p> <p>3. 教学资源：课程实训企业及岗位；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。</p>	216

4.专业选修课

表 10 专业选修课课程设置及要求

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
ERP 沙盘经营模拟	<p>【素质目标】形成大局意识、团队合作精神及社会责任感，具备严谨认真的科学态度，社会的责任感与时代使命感。</p> <p>【知识目标】掌握企业运营规则和企业经营管理的理论基础、流程和相关职位所需承担的职能，掌握沙盘盘面的操作技能和规则进行运营决策制定和实施。</p> <p>【能力目标】能根据单位的实际情况，搜集资料、阅读和利用资料进行分析来提升企业生产经营管理的能力。</p>	<p>1. ERP 沙盘认知；</p> <p>2. 模拟经营企业认知；</p> <p>3. 模拟企业运营规则；</p> <p>4. 电子沙盘操作、物理沙盘操作；</p> <p>5. 总结与汇报。</p>	<p>1. 教学方式：线上和线下混合式教学，教学做一体化教学；</p> <p>2. 教学方法：分组对抗法、项目任务驱动法、角色扮演法、案例分析法等；</p> <p>3. 教学资源：超星学习通平台课程资源；ERP 电子沙盘和物理沙盘；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。</p>	28
行业会计比较	<p>【素质目标】树立学生“诚信为本、操守为重、坚持准则、不做假账”的正确价值观。</p> <p>【知识目标】了解房地产企业、物流企业、旅游餐饮服务企业、建筑施工企业等的经营管理特点，掌握其典型的经济业务类型、业务流程及相关业务的账务处理，与其他行业在会计核算上的异同。</p> <p>【能力目标】能根据房地产企业、物流企业、旅游餐饮服务企业、建筑施工企业的相关业务进行会计核算，并编制会计报表。</p>	<p>1. 行业企业会计基本理论；</p> <p>2. 房地产企业典型业务的会计核算；</p> <p>3. 物流企业典型业务的会计核算；</p> <p>4. 旅游餐饮服务企业典型业务的会计核算；</p> <p>5. 建筑施工企业典型业务的会计核算；</p> <p>5. 行业企业会计报告的编制。</p>	<p>1. 教学模式：线上线下混合式教学；</p> <p>2. 教学方法：主要采用任务驱动、讨论法、案例教学、合作探究法等方法；</p> <p>3. 教学资源：超星学习通平台课程资源；</p> <p>4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。</p>	36

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
财务共享服务业务处理	<p>【素质目标】具备诚实守信、爱岗敬业的会计职业道德，形成自主学习、持续学习意识。</p> <p>【知识目标】了解共享服务的基本概念、业务范围和组织构架；掌握应收账款、应付账款、费用报销的流程与作用、跨组织协同过程；掌握总账岗位账务处理流程与作用；掌握财务共享服务流程设计的关键点及采购与付款循环内部控制流程。</p> <p>【能力目标】能熟练操作财务共享信息系统。能描述财务共享服务处理的常见业务内容；能熟悉财务共享中心各岗位的职责划分、岗位工作任务及岗位要求。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 财务共享服务流程 2. 财务共享服务信息系统基础设置 3. 业财融合——采购与付款业务处理 4. 业财融合——销售与收款业务处理 5. 费用报销业务处理 6. 资金及预算管理 7. 绩效管理 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用任务驱动、讨论法、案例教学、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	36
市场营销	<p>【素质目标】具备良好的职业道德和公共道德；形成诚信宣传、经营意识。</p> <p>【知识目标】了解市场营销的基础知识；掌握市场营销环境分析方法；掌握消费者行为分析方法；掌握4P策略的内涵及其应用方法。</p> <p>【能力目标】能宏观把控市场情况；能合理进行企业定位；能精准分析竞争对手并及时调整自身营销战略。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 认识市场营销环境； 2. 掌握顾客价值论； 3. 市场细分、目标市场策略、市场定位策略； 4. 产品决策与新产品开发决策； 5. 定价决策； 6. 分销渠道决策； 7. 促销策略决策。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用任务驱动、讨论法、分组合作法、案例教学、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	36
营销策划	<p>【素质目标】树立学生的规则意识，重视市场规律，自觉遵守法律规范，具备坚韧不拔的精神，具备正视困难与挫折的勇气。</p> <p>【知识目标】理解策划与营销策划的涵义，掌握市场营销策划的程序，掌握制定营销策划方案的方法和技巧，掌握促销策划的谋略与技巧。</p> <p>【能力目标】能根据营销策划程序安排某个营销策划活动，能规范撰写市场营销策划书，并根据营销策划的要求组织营销活动。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 营销策划导论； 2. 营销创意； 3. 市场定位策划； 4. 产品策划； 5. 品牌策划； 6. 价格策划； 7. 分销策划； 8. 促销策划； 9. 市场竞争策划。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用任务驱动、情境模拟法、分组合作法、案例教学、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	36
商务谈判	<p>【素质目标】具备创新意识及创新精神；形成友善沟通的意识。</p> <p>【知识目标】了解商务谈判理念、要素、方式、礼仪等基本内容；熟悉商务谈判方案内容；掌握商务谈判原则、过程、开局、摸底、报价、还价、让步、僵局制造、处理策略与技巧。</p> <p>【能力目标】能够迅速、有效地收集谈判项目背景信息，确定谈判目标，制订并撰写谈判计划；能正确运用商务谈判礼仪、营造融洽的商务谈判气氛；能恰当进行语言表达，实现谈判双方的有效沟通；能灵活运用各种谈判策略推动谈判进程。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 谈判概述； 2. 商务谈判概述； 3. 收集商务谈判所需信息； 4. 确定商务谈判目标； 5. 拟定商务谈判计划； 6. 确定商务谈判队伍； 7. 模拟商务谈判； 8. 商务谈判的开局； 9. 商务谈判的报价与磋商； 10. 商务谈判的成交与签约。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用任务驱动、情境模拟法、分组讨论法、案例教学、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。技能。 	36
电子商务	<p>【素质目标】具备遵守职业规则、职业道德的精神，具备工匠精神。</p> <p>【知识目标】了解电子商务的概念、产生与发展、作用和特点；了解电子商务的框架体系构成；了解电子商务网站、网店的概念、</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 电子商务的功能、特点 2. 电子商务技术基础 3. 电商相关应用 4. 电子商务市场分析 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用案例教学法、情景模拟教学法、角色扮演法、分组讨 	36

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	特点、功能和类型；理解网络消费对象和购买行为、网络市场的形成与发展；掌握电子商务的应用、工具。 【能力目标】学生能够评价、操作电子商务前台的各项流程；能初步设计、建设、维护一个简单的静态的商务网站；进行简单网络营销活动；能熟练的操作电子商务模拟平台中各模块。	5. 电子商务安全 6. 电子商务物流 7. 企业网站策划 8. 网上店铺开设 9. 店铺经营	论法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。	
客户服务与管理	【素质目标】具备爱岗敬业的精神，具备良好的职业形象，养成顾客至上及诚信服务的宗旨。 【知识目标】掌握网络客服的基础知识和技巧；掌握客服的工作流程，做好售前、售中、售后知识储备和培训流程；掌握各种客户关系管理工具及维护。 【能力目标】能在线接待不同的客户；能正确处理客户的异议和客户投诉；能较好的建立、维护客户关系。	1. 走近客户服务； 2. 分析目标客户； 3. 沟通客户需求； 4. 处理客户投诉； 5. 培育忠诚客户； 6. 管理客户关系。	1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用案例教学法、情景模拟教学法、任务驱动法、分组讨论法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。	36
网络营销	【素质目标】具备爱岗敬业的精神，具备良好的职业形象，养成顾客至上及诚信服务的宗旨。 【知识目标】了解网络营销概念及现状；掌握网络商务信息收集与发布知识；掌握网络市场调研问卷、调查报告的设计原则及技巧；掌握网络产品、价格、渠道、促销相关知识；掌握网络广告特点及相关理论；掌握网络公共关系相关概念。 【能力目标】能利用网络工具对商务进行进行收集和发布；能通过网络平台进行域名查询、注册等操作；能判断并设计网络平台各种价格策略；能分析并设计网络渠道策略；能利用各种方法对网站进行推广。	1. 认识网络营销； 2. 网络商务信息收集与发布； 3. 网络市场调研； 4. 网络营销产品策略； 5. 网络营销价格策略； 6. 网络营销渠道策略； 7. 网络营销促销策略； 8. 网络广告； 9. 网络公共关系。	1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用案例教学法、情景模拟教学法、角色扮演法、演示讨论法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。	36
物流营销	【素质目标】具备敏锐的市场观察和分析能力；具备良好的职业道德与公共道德。 【知识目标】了解市场营销的基础知识；掌握市场营销SWOT分析和物流服务产品策略、定价策略；掌握物流服务推销、促销一般策略；掌握维护客户、处理客户投诉的基本方法。 【能力目标】能有针对性的为客户分析物流需求；能运用SWOT分析法进行物流营销环境分析；能独立策划并开展物流推销和促销活动；能维护好客户关系并解决常规投诉问题。	1. 物流营销认知； 2. 物流市场调研； 3. 物流营销环境分析； 4. 物流产品策略； 5. 物流定价策略； 6. 物流企业推销策略； 7. 物流企业促销策略； 8. 物流客户服务与关系管理。	1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用案例教学法、合作探究法、协作学习法、演示讨论法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。	36
现代物流管理	【素质目标】具备吃苦耐劳的职业精神，具备团队合作精神。 【知识目标】了解现代物流体系，认知物流市场，理解物流的社会作用和经济价值。理解物流的基本功能与作业环节，理解物流管理的内容和方法，熟悉常用的物流设施	1. 物流市场基本情况 2. 物流企业调研报告写作 3. 物流设施设备操作规范 4. 物流功能环节分析	1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用案例教学法、合作探究法、任务驱动法、演示讨论法等方法；	36

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
	<p>备,货物的分类、特性及处理方法,掌握物流作业的基本操作。</p> <p>【能力目标】学生能够判断各项物流环节并阐述其作业内容;能够判断各类物流的优缺点;能判断各物流设施与设备的功能及其作用范围;能够根据货物类型确定储存、搬运要求。</p>	5. 货物分类与物流作业。	<p>3. 教学资源:超星学习通平台课程资源;</p> <p>4. 考核方式:过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	
物流成本管理	<p>【素质目标】具备科学严谨的工作态度;具备物流成本节约意识。</p> <p>【知识目标】了解最新物流成本管理法律、法规;了解物流成本管理基本内容及过程;掌握物流成本控制方案的内容;掌握物流成本控制基本方法。</p> <p>【能力目标】能核算各部门物流成本;能计算分析各项物流成本;能优化物流成本运营方案。</p>	<p>1. 物流成本管理认知;</p> <p>2. 物流成本管理的法律法规;</p> <p>3. 物流管理概述、基本内容和发展;</p> <p>4. 物流成本核算的作业流程;</p> <p>5. 物流成本预算编制;</p> <p>6. 物流成本控制;</p>	<p>1. 教学模式:线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法:主要采用案例教学法、合作探究法、任务驱动法、演示讨论法等方法;</p> <p>3. 教学资源:超星学习通平台课程资源;</p> <p>4. 考核方式:过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	36
进出口商品归类	<p>【素质目标】具备自觉遵守海关相关法律法规的意识、具备职业操守和职业道德以及社会责任感。</p> <p>【知识目标】了解进出口商品归类的定义及依据;熟悉进出口商品归类相关的海关事务及风险;掌握进出口商品的六大归类规则。</p> <p>【能力目标】能正确理解《协调制度》归类总规则的条文内容和应用规则;能够熟练查找商品编码;能准确运用商品归类的技巧。</p>	<p>1. 海关规章相关规定</p> <p>2. 商品归类基本结构</p> <p>3. 归类总规则概述</p> <p>4. 归类总规则</p> <p>5. 商品归类</p>	<p>1. 教学模式:线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法:主要采用情境教学法、案例教学法、任务驱动法、自主学习法和合作探究法等方法;</p> <p>3. 教学资源:超星学习通平台课程资源;</p> <p>4. 考核方式:过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	36
报关单证处理实务	<p>【素质目标】具备遵纪守法意识、具备自主学习习惯。</p> <p>【知识目标】认识报关业务及海关对报关的管理制度;掌握进出口货物通关制度与程序;掌握进出口商品归类报关单的填制。</p> <p>【能力目标】能够有效获取并整理、审核随附单证;准确填制各类海关监管进出口货物的报关单;能够按照海关要求,进行电子申报及现场交单,配合海关查验;办理报批、报核业务。</p>	<p>1. 报关与海关管理:报关单位的概念、类型、注册登记、报关行为规则与海关法律责任。</p> <p>2. 海关监管货物报关程序:海关监管货物的分类;一般进出口货物的报关程序:申报、配合查验、缴纳税费、提装货物;集中报关、进出境快件的申报程序;转关运输的申报程序;保税加工货物的含义及特征;海关对加工贸易货物的管理。</p> <p>3. 进出口货物报关单填制:报关单概述;进出口货物报关单表头栏目填报;进出口货物报关单表体栏目填报;进出口货物报关单填制与找错要点。</p>	<p>1. 教学模式:线上线下混合式教学;</p> <p>2. 教学方法:主要采用启发法、案例分析法、演示示范法、练习法、情境教学法、任务驱动法、自主学习法、合作探究法等方法;</p> <p>3. 教学资源:超星学习通平台课程资源;</p> <p>4. 考核方式:过程性考核60%+终结性考核40%。</p>	36

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
外贸会计	<p>【素质目标】具备爱岗敬业、廉洁自律、坚持准则的会计职业道德。</p> <p>【知识目标】掌握外贸会计基本理论、基本知识与基本技能；掌握外贸会计业务的会计处理。</p> <p>【能力目标】能根据外贸企业的相关业务进行会计核算，并编制会计报表。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 外贸会计基础； 2. 外汇业务核算； 3. 出口业务核算； 4. 进口业务核算； 5. 进出口业务税金核算； 6. 编制会计报表。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用启发法、案例分析法、练习法、情境教学法、任务驱动法、自主学习法、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	36
酒店信息技术	<p>【素质目标】具备健康的心理工作状态、严谨高效的职业态度及网络安全意识。</p> <p>【知识目标】了解酒店信息化及发展趋势；掌握酒店网络营销策略；掌握新媒体编辑内容及原则；掌握酒店微信公众号、微博、微信、抖音等网络平台运营技巧；掌握网络危机公关处理原则。</p> <p>【能力目标】能利用信息化技术进行酒店相关服务；能策划网络营销活动；能设计酒店广告并进行文案创编及营销的数字化图文制作；能对酒店微信公众号、微博、抖音等网络平台进行构建和日常的管理；能进行基本的网络危机公关。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 酒店信息化及未来趋势； 2. 酒店线上营销及传播； 3. 酒店新媒体运营； 4. 酒店网络平台运营及数字化图文制作； 5. 酒店危机公关的处理 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用启发法、案例分析法、练习法、情境教学法、任务驱动法、自主学习法、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	36
酒店成本控制	<p>【素质目标】具备节能开源的意识、严谨高效的工作态度、精益求精的职业精神。</p> <p>【知识目标】掌握酒店成本控制概念、酒店成本控制的主要内容，酒店成本控制的主要方法。</p> <p>【能力目标】能进行酒店采购验收、存货仓储和发放、能进行食品加工过程的成本控制、销售成本预算与控制。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 酒店成本控制概论； 2. 酒店的预测与预算； 3. 酒店采购与验收成本控制； 4. 酒店存货的仓储和发放； 5. 酒店食品加工过程成本控制； 6. 酒店饮料与酒水成本控制。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用启发法、案例分析法、练习法、情境教学法、任务驱动法、自主学习法、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	36
酒店客户关系管理	<p>【素质目标】具备遵法守纪、诚实守信、勇于创新、精益求精的职业素养。</p> <p>【知识目标】熟悉酒店客户接触、培育和转化的方法，酒店 CRM 系统操作流程；掌握酒店客户忠诚度提高方法、酒店客户投诉处理技巧、酒店客户数据采集和分析方法。</p> <p>【能力目标】能处理酒店客户关系，包括客户接触、培育和转化，客户忠诚度提升，客户投诉，客户数据采集和分析，酒店 CRM 系统使用。</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 酒店客户接触、培育和转化的方法； 2. 维护、提高客户忠诚度的方法和策略； 3. 客户投诉处理流程与技巧； 4. 酒店客户数据采集和分析方法。 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用启发法、案例分析法、练习法、情境教学法、任务驱动法、自主学习法、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核60%+终结性考核40%。 	36
旅游资源赏析与开	<p>【素质目标】具有文化自信和文化遗产意识；具有审美意识和保护意识；具有一定的人文素养和创新精神。</p> <p>【知识目标】了解我国著名风物特产；熟悉</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 旅游资源的形成条件和分类； 2. 中国的民族与宗教； 3. 中国古代建筑与园 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用启发法、案例分析法、练习 	36

课程名称	课程目标	课程内容	教学要求	计划学时
发	我国著名旅游景观；熟悉我国现存古代建筑及古典园林；掌握我国民族民俗及宗教文化；掌握我国主要菜系、名点小吃及名茶名酒；掌握中国现代旅游业的发展特点。 【能力目标】能够识别不同类型的旅游资源；能够说出主要自然旅游资源和人文旅游资源的特征；能鉴赏我国民族民俗和宗教名胜；能赏析我国著名古代建筑和古典园林；能讲解推介我国主要菜系、名茶名酒及风物特产；能够对旅游资源进行调查与评价；能够对旅游资源的开发和保护提出建议。	林； 4. 中国的饮食文化； 5. 中国的风物特产； 6. 旅游资源调查和评价的内容、方法； 7. 旅游资源开发与保护的原则、程序。	法、情境教学法、任务驱动法、自主学习法、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。	
旅游市场营销	【素质目标】具有良好的职业道德和服务意识；具备爱岗敬业、吃苦耐劳的职业精神。 【知识目标】了解市场营销的相关概念及理论；掌握旅游市场的调研方法、程序和内容；掌握旅游目标市场定位的方法和步骤；掌握旅游产品分销渠道的设计、组合与管理技巧；掌握旅游产品的推广方法与技巧；掌握旅游客户关系管理的方法与技巧。 【能力目标】能进行旅游市场调研；能准确进行旅游目标市场定位；能设计与管理旅游分销渠道；能优化旅游产品的营销组合；能进行旅游产品推广；能对旅游客户进行管理。	1. 旅游市场营销导论、营销环境及目标市场； 2. 旅游市场营销调研程序与方法； 3. 旅游目标市场的定位； 4. 旅游产品分销渠道； 5. 旅游产品的推广； 6. 旅游客户关系管理。	1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用启发法、案例分析法、练习法、情境教学法、任务驱动法、自主学习法、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。	36
旅行社计调操作实务	【素质目标】具有较强的成本意识、风险意识；具有高度的责任意识与爱岗敬业的精神。 【知识目标】了解计调岗位的工作职责和要求；熟悉计调岗位的工作流程、规范；掌握常规旅游线路设计、成本核算和资源调度的方法；掌握旅行社产品运营的规范和相关问题的处理原则。 【能力目标】能够设计常规旅游线路；能够合理采购旅游资源，调度旅游资源；能够核算旅游成本；能够制定出团计划；能够协调处理突发事件和投诉事件；能够清算团款，协助处理团队后续问题。	1. 旅游资源采购； 2. 常规地接旅游线路设计； 3. 旅游团队成本核算； 4. 旅游出团计划制定； 5. 旅游突发事件的预防和处理。	1. 教学模式：线上线下混合式教学； 2. 教学方法：主要采用启发法、案例分析法、练习法、情境教学法、任务驱动法、自主学习法、合作探究法等方法； 3. 教学资源：超星学习通平台课程资源； 4. 考核方式：过程性考核 60%+终结性考核 40%。	36

七、教学进程总体安排

(一) 各类课程学时比例分配

表 11 课程学时比例分配表

序号	课程类型	课程门数	教学课时				学时比例 (%)	实践学时比例 (%)	备注
			学分	理论学时	实践学时	学时小计			
1	公共必修课	11	32	278	382	660	21.80%	57.88%	
2	公共选修课	7	21	192	166	358	11.82%	46.37%	

序号	课程类型		课程门数	教学课时				学时比例 (%)	实践学时比例 (%)	备注
				学分	理论学时	实践学时	学时小计			
3	专业必修课	专业基础课	7	15	133	133	266	8.78%	50.00%	
4		专业核心课	6	33	248	256	504	16.64%	50.79%	
5		专业实践课	9	62	0	1104	1104	36.46%	100.00%	
6	专业选修课		4	8	66	74	140	4.49%	52.86%	
总计			44	171	917	2115	3032	100.00%	69.78%	

其中：学时总计为 3032 学时，公共基础课程学时占总学时的 33.62%，选修课教学时数占总学时的 16.31%，实践性教学学时占总学时的 69.78%。

(二) 教学环节时间分配表

表 12 专业教学环节时间分配表

学期	教学环节								
	国家安全与军事教育	课堂教学	专业能力实践或实训	劳动教育	毕业设计	岗位实习	考试与机动	课程实训	合计
1	3w	14w	智能财务核算基础实训 2W	1w (课外实施)			1w		20 w
2		18w					2w		20 w
3		9w		1w (课外实施)			2w	9w	20 w
4		15w	云财务&成本会计实训 3W				2w		20 w
5		9w	专业技能考核训练 1W		5w	4w	1w		20 w
6						20w			20 w

(三) 教学进程安排表

表 13 教学进程安排表

课程类别		课程名称	课程性质	课程编码	学分	总学时	课程学时分配		考核方式	第一学期		第二学期		第三学期		第四学期		第五学期		第六学期	
							理论教学	实践教学		上	下	上	下	上	下	上	下	上	下		
一级	二级									10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	20	
公共 基础 课	公共 必修 课	习近平新时代中国特色社会主义思想概论	A	A09001	3	48	40	8	考试(1)	4*5	4*7										
		思想道德与法治	A	A09008	3	48	40	8	考试(2)			4*9	4*3								
		毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论	A	A09002	2	36	30	6	考试(2)			2*9	2*9								
		形势与政策	A	A09004 A09011 A09012 A09013	1	32	16	16	考查	8 学时/学期, 共四学期											
		大学生心理健康教育	A	A09003	2	32	24	8	考查(1)	2*7	2*9										
		创新创业基础	C	A08401	2	36	24	12	考查(2)			2*9	2*9								
		大学生职业发展与就业指导	C	A08400	2	36	24	12	考查(3)						4*9						
		国家安全与军事教育	C	B08500	5	204	36	168	考查(1)	21 天											
		大学体育与健康	C	A08512 A08513 A08521	7	108	12	96	考试(1、2、4)	2*7	2*9+2 (●)	2*9	2*9		2(●)	2*9	2*9				
		劳动教育	C	B05008	4	64	16	48	考查	4 学时讲座/学期, 共四学期											
		健康教育	A	B05009	1	16	16	0	考查(1)	16 学时讲座											
		小计/周学时					32	660	278	382		8	8	10	10	0	4	2	2	0	0
公共 选修 课	职业交际英语	C	A08311	4	64	32	32	考试(1)	4*7	4*9											
	职业技能英语	C	A08325	4	64	32	32	考查(2)			4*9	4*7									
	▲国史党史	A	A09010	2	36	28	8	考试(4)						2*9	2*9						
	▲经济应用数学	C	A08204	4	72	36	36	考查(2)			4*9	4*9									
	▲大学语文	C	A08101	2	36	24	12	考查(2)			2*9	2*9									
信息技术	C	A08201	3	54	18	36	考查(2)			4*9	2*9										

		中华优秀传统文化		C	A08103																							
		普通话		C	A08109																							
		职业人文素养	1 (5选1)	C	A08116	2	32	22	10	考查(1)	2*7	2*9																
		应用文写作		C	A08100																							
		音乐鉴赏		C	A08107																							
		小计/周学时																			8	6	0	0	2	2	0	0
		公共基础课合计				53	1018	470	548		14	14	18	16	0	4	4	4	0	0	0							
专业 (技 能) 课	专业 基础 课	出纳技能		C	A01051	2	28	14	14	考查(1)		4*7																
		经济法		C	A01004	3	56	28	28	考查(1)	4*7	4*7																
		智能财务核算基础		C	A01049	3	56	28	28	考试(1)	4*7	4*7																
		管理学基础		C	A01029	2	36	18	18	考查(3)						4*9												
		大数据与人工智能基础		C	A01053	1	18	9	9	考查(4)									2*9									
		财务机器人应用与开发		C	A01081	2	36	18	18	考查(4)									4*9									
		统计基础		C	A01005	2	36	18	18	考查(5)										4*9								
			小计/周学时				15	266	133	133		8	12	0	0	0	8	0	6	4								
		专业 核心 课	*云财务&成本会计(模块一、二)		C	A01044	4	60	30	30	考试(2)			4*9	4*6													
			*云财务&成本会计(模块三、四)		C	A01045	4	60	30	30	考试(2)			4*9	4*6													
			*云财务&成本会计(模块五、六)		C	A01046	4	60	30	30	考试(2)			4*9	4*6													
			*业财一体信息系统应用		C	A01055	4	54	26	28	考查(3)						6*9											
			*智慧化税费计算与申报		C	A01098	4	54	26	28	考试(3)						6*9											
			*云财务&成本会计(模块七、八)		C	A01056	3	54	26	28	考试(4)							6*9										
			*Python在财务中的应用		C	A01097	2	36	18	18	考试(4)						4*9											
			*数字化管理会计		C	A01091	4	72	36	36	考试(4)							8*9										
		*财务大数据分析与应用		C	A01057	4	54	26	28	考查(5)								6*9										
			小计/周学时				33	504	248	256		0	0	12	12	0	12	10	8	6	0	0						
		专业 实践 课	认识实习(专业教育)		B	A01060	不占课时																					
			财务核算基础实训		B	A01079	1	24	0	24			12*2XW															
	云财务&成本会计实训			B	A01059	2	36	0	36				12*3X W															

		课程实训	B	A01094	12	216	0	216						9XW						
		会计综合实训	B	A01062	2	36	0	36	考查(4)						4*9					
		专项实训	B	A01063	4	72	0	72	考查(5)								8*9			
		专业技能考核训练	B	A01064	2	24	0	24										1XW		
		毕业设计	B	A01065	7	120	0	120										5XW		
		岗位实习	B	A01093	32	576	0	576										4XW	20XW	
		小计/周学时			62	1104	0	1104	0	0	0	0	0	0	0	4	0	8	0	0
专业 选修 课	选修方向一：市场营销																			
		ERP 沙盘经营模拟	C	A01022	2	32	12	20	考查(1)	4*8										
		市场营销	C	A01042	2	36	18	18	考查(4)						4*9					
		营销策划	C	A01083	2	36	18	18	考查(4)							4*9				
		财务共享服务业务处理	1(3选1)	C	A01082	2	36	18	18	考查(5)								4*9		
		商务谈判		C	A01071															
		行业会计比较		C	A01084															
	选修方向二：电子商务																			
		ERP 沙盘经营模拟	C	A01022	2	32	12	20	考查(1)	4*8										
		电子商务	C	A01070	2	36	18	18	考查(4)						4*9					
		网络营销	C	A01068	2	36	18	18	考查(4)							4*9				
		财务共享服务业务处理	1(3选1)	C	A01082	2	36	18	18	考查(5)								4*9		
		客户服务与管理		C	A01072															
		行业会计比较		C	A01084															
	选修方向三：现代物流管理																			
		ERP 沙盘经营模拟	C	A01022	2	32	12	20	考查(1)	4*8										
		现代物流管理	C	A01073	2	36	18	18	考查(4)						4*9					
		物流营销	C	A01075	2	36	18	18	考查(4)							4*9				
		财务共享服务业务处理	1(3选1)	C	A01082	2	36	18	18	考查(5)								4*9		
		物流成本管理		C	A01074															

行业会计比较		C	A01084																
选修方向四：酒店管理与数字化运营																			
ERP 沙盘经营模拟		C	A01022	2	32	12	20	考查（1）	4*8										
酒店信息管理技术		C	A01085	2	36	18	18	考查（4）							4*9				
酒店成本控制		C	A01086	2	36	18	18	考查（4）								4*9			
财务共享服务业务处理	1（3选1）	C	A01082	2	36	18	18	考查（5）										4*9	
酒店客户关系管理		C	A01087	2				考查（5）											
行业会计比较		C	A01084	2				考查（5）											
选修方向五：旅游管理																			
ERP 沙盘经营模拟		C	A01022	2	32	12	20	考查（1）	4*8										
旅游资源赏析与开发		C	A01088	2	36	18	18	考查（4）							4*9				
旅游市场营销		C	A01089	2	36	18	18	考查（4）								4*9			
财务共享服务业务处理	1（3选1）	C	A01082	2	36	18	18	考查（5）										4*9	
旅行社计调操作实务		C	A01090						考查（5）										
行业会计比较		C	A01084						考查（5）										
选修专业六：报关与国际贸易																			
ERP 沙盘经营模拟		C	A01022	2	32	12	20	考查（1）	4*8										
进出口商品归类		C	A01078	2	36	18	18	考查（4）							4*9				
报关单证处理实务		C	A01077	2	36	18	18	考查（4）								4*9			
财务共享服务业务处理	1（3选1）	C	A01082	2	36	18	18	考查（5）										4*9	
外贸会计		C	A01076						考查（5）										
行业会计比较		C	A01084						考查（5）										
小计/周学时				8	140	66	74		4	0	0	0	0	0	4	4	4	0	0
专业课合计				118	2014	447	1567		12	12	12	12	0	20	18	18	22	0	0
总学时/学分/平均学时				171	3032	917	2115		26	26	30	28	0	24	22	22	22	0	0

【说明】：

- (1) 表格中课程性质填（A/B/C），其中：A：“理论课”、B：“实践课”、C：“理实一体”等。
- (2) 课程的开设方式中的2*5表示“周学时×周数”，实训实习课程“xw”代表“周数”；

- (3) 专业集中方式开展的实训、毕业设计、岗位实习等专业实践类课程，每周按 24 学时数计入总的计划学时；
- (4) 标注※的《国家安全与军事教育》课程包含《军事理论》与《军事技能》模块，《军事理论》为 36 学时理论教学，《军事技能》为 21 天的军事训练；
- (5) 标注◆者为专业群内共享课程，标注▲为纯线上教学课程，标注★为专业核心课程；
- (6) “考核方式”中后面括号表示考试或考查的学期，如“考试（2）”表示第二期考试；
- (7) 《大学体育与健康》课程第一学期与第三学期标●的两节课为校运会活动补充学时。

八、实施保障

(一) 师资队伍

1. 队伍结构

由会计、统计、金融、法律、计算机、工商管理等学科专业教师，吸纳具有丰富实践经验的行业企业专家、技术骨干，形成专兼结合的双师型教学团队。学生数与本专业专任教师数比例不高于 18:1，双师素质教师占专业教师比一般不低于 85%。专任教师考虑职称、年龄、学历，形成合理的梯队结构，具体如表 14 所示。

表 14 师资配置与要求

生师比	≤18:1			
专兼职比	>3:1			
双师比	80%			
年龄	20-30 岁 (人)	30-40 岁 (人)	40-50 岁 (人)	50-60 岁 (人)
	1	4	3	2
学历学位	本科 (人)	硕士 (人)	博士 (人)	博士以上 (人)
	3	6	1	0
职称	助教 (同等职称) (人)	讲师 (同等职称) (人)	副教授 (同等职称) (人)	教授 (同等职称) (人)
	2	4	3	1
素质要求				
专业带头人	1	(1)具有副高级及以上职称，在本区域或本领域具有一定的专业影响力； (2)具备高职教育认识能力、专业发展方向把握能力、课程开发能力、教研教改能力、学术研究能力、组织协调能力等； (3)具备较强专业水平、专业能力，具备创新理念； (4)能准确定位本专业培养目标，科学设计本专业课程体系，牵头专业核心课程开发和建设； (5)教研教改经验丰富，具有先进的教学管理经验； (6)能够指导骨干教师完成专业建设方面的工作； (7)有一定的相关企业经历，具有丰富的实践经验。		
专任教师	5	(1)具有良好的职业道德，为人师表、教书育人，有仁爱之心； (2)具有高校教师资格，会计、统计、金融、法律、计算机、工商管理等相关学科专业本科及以上学历； (3)具有课程整体设计能力和项目驱动或任务引领教学方法应用能力； (4)具有驾驭课堂的能力，较强的信息化教学能力，能够有效的开展理论教学和实践教学； (5)能够开展课程教学改革和科学研究； (6)具有每 5 年累计不少于 6 个月的企业实践经历，具有能迅速了解最新技术动态的能力，能够正确处理实践教学中出现的问题。		

兼职教师	4	(1)具备良好的思想政治素质、职业道德和工匠精神； (2)从事会计等相关管理工作 3 年以上的企业专家，具有扎实的专业知识和的实际工作经验； (3)具有中级及以上相关专业职称，能够承担专业课程教学、实习实训指导和学生职业发展规划指导等教学任务。
------	---	--

(二) 教学设施

教学设施主要包括满足正常的课程教学、实习实训所需的专业教室、校内实训室和校外实习实训基地。

1. 专业教室基本条件

专业教室配备黑(白)板、多媒体计算机、投影设备、音响设备，互联网接入或 Wi-Fi 环境，并实施网络安全防护措施；安装应急照明装置并保持良好状态，符合紧急疏散要求，标志明显，保持逃生通道畅通无阻。

2. 校内实训室基本条件

校内实训室配备满足《出纳技能》、《云财务&成本会计》、《会计综合实训》、《智慧化税费计算与申报》、《ERP 沙盘经营模拟》、《业财一体信息系统应用》、《财务大数据分析与应用》、《Pyshon 在财务中的应用》、《财务机器人应用与开发》等课程实训要求的教学软硬件设施设备，确定专职实训指导教师，实训管理及实施规章制度齐全。

表 15 校内实训场地配置与要求

序号	校内教学场地名称	功能 (实训实习项目)	面积、设备名称及台套数要求	容量(一次性容纳人数)
1	多媒体教室	课程教学	教学机柜、软件设备、黑板、多媒体计算机、投影设备、音响设备,互联网接入	1~60 人
2	智能出纳训练室	出纳技能训练(能够满足本专业学生《出纳技能》课程实训,包括:智能点钞、小键盘录入、传票的翻打、出纳业务等各项技能)	智能点钞机, 10 个 验钞机, 10 个 捆钞机, 10 个; 票据打印机, 5 台; 支票密码器, 5 个; 二维码扫码器, 5 个; 扫码枪, 5 个; 数字录入设备, 120 个 点钞练功券, 若干 计算机, 50 台 服务器 1 台 出纳岗位实训软件, 1 套 办公桌椅, 30 套	1~50 人
3	会计综合实训室	会计综合实训(能够满足本专业学生《会计综合实训》课程实训,包括:出纳、成	会计凭证, 120 套 会计账簿、报表, 120 套	1~100 人

		本会计、审核会计、会计主管等相关工作的实践操作)	计算机, 120 台 相关财务软件, 1 套 服务器 1 台 办公桌椅, 30 套	
4	智能税务实训室	税务实训(能够完成本专业学生《智慧化税费计算与申报》课程实训, 包括纳税申报、纳税筹划的实践操作)	税务实训平台, 1 套 办公桌椅, 30 套	1~100 人
5	ERP 沙盘实训室	ERP 沙盘企业经营模拟实训(能够满足本专业学生《ERP 沙盘经营模拟》课程实训, 包括电子沙盘、物理沙盘形式实践模拟企业经营操作)	ERP 电子沙盘和物理沙盘, 1 套 计算机、工作台面, 12 套	1~50 人
6	业财一体信息系统应用实训室	业财一体信息系统应用实训(能够满足本专业学生《业财一体信息系统应用》课程实训, 包括总账、采购、销售、库存等实践操作)	ERP 财务软件、1 套 计算机, 120 台	1~100 人
7	云财务会计实训室	云财务会计实训(能够满足本专业学生《云财务&成本会计》课程实训, 包括融资核算、成本核算、采购核算、销售核算、投资核算、财务成果等实践操作)	办公桌椅, 24 套 计算机, 100 台 打印机, 1 台 一体机, 1 台 空白记账凭证、账簿、会计报表, 若干 会计综合实训软件, 1 套	1~100 人
8	财务大数据实训室	财务大数据实训(能够满足本专业学生《财务大数据分析与应用》课程实训, 包括 python 抓取数据、可视化分析数据等实践操作)	python 软件、1 套 计算机, 120 台	1~100 人
9	管理会计分岗位实训室	管理会计实训(能够满足本专业学生《数字化管理会计》课程实训, 包括完成一个企业的各项经济业务的核算、进行成本核算与分析; 能对财务信息进行统计、分析, 能独立撰写财务分析报告; 有对单位资金的筹集、运用和控制管理等方面的能力, 有一定的财务预测、决策的能力)	办公桌椅, 25 套 计算机, 120 台 打印机, 1 台 一体机, 1 台 空白记账凭证、账簿、会计报表, 若干 ERP 管理会计综合实训软件, 1 套	1~100 人

3. 校外实训场地基本条件

配备稳定的校外实训基地。遵循长期规划、深度合作、互助互信的原则, 每个校外实训基地配有会计专业技能能手, 且人才培养、选拔体系比较完善, 管理规范、经营业绩突出、社会认可度高, 提供完成会计核算、财务分析、财务咨询、成本管理、税务管理、统计分析等岗位群核心技能的训练和课程集中实训; 实训岗位和实训指导教师确定, 实训管理及实施规章制度齐全。

表 16 校外实训场地配置与要求

序号	校外实训场地名称	实训项目	条件要求	依托企业
1	会计实训基地	代理记账、税务代理、会计核算、出纳、仓储等	拥有一支素质较高的专业技术人员队伍, 能够为本专业学生提供实训条件和相应的业务指导; 热心支持教育事业。	代理记账公司、财税服务公司、生产企业、商品流通企业、服务业等企业, 可同时满

序号	校外实训场地名称	实训项目	条件要求	依托企业
				足 1~100 人实训。

4.配备稳定的校外实习基地。每一个校外实习基地管理规范、经营业绩突出、社会认可度高、有完善的培训机制，提供出纳、办税、会计核算等相关实习岗位，提供住宿、安全、保险保障，配备相应数量指导教师对学生实习进行指导和管理；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度。

表 17 校外实习基地配置与要求

序号	校外实习基地名称	实习项目	条件要求	依托企业
1	会计实习基地	代理记账、税务代理、会计核算、出纳、仓储等	拥有一支素质较高的专业技术人员队伍，能够为本专业学生提供实训条件和相应的业务指导；热心支持教育事业；有保证实习生日常工作、学习、生活的规章制度。	代理记账公司、财税服务公司、生产企业、商品流通企业、服务业等企业，可同时满足 1~100 人实习。

5. 支持信息化教学方面的基本要求

配备可利用的超星学习通数字化教学资源库，知网、维普等文献资料，引导鼓励教师开发并利用信息化教学资源、教学平台，创新教学方法、提升教学效果。

（三）教学资源

主要包括满足学生专业学习、教师专业教学研究和教学实施需要的教材、图书及数字资源等。

1. 教材选用基本要求

专业课程教材优先选用高等教育出版社出版的优质教材，教材内容满足模块化、项目式、任务导向相关要求，采用新形态一体化、活页式教材、工作手册式教材；教材选定首先由教研室组织专业教师、行业企业专家等共同参与选定，使教学内容更贴近本专业的发展和学生实际需要，再由二级院系党政联席会进行教材审定。

2. 图书文献配备基本要求

图书文献配备满足大数据与会计专业人才培养、课程建设、教科研等工作的需要，方便师生查询、借阅。订阅财务会计、会计信息系统、报表编制与分析、税费计算、纳税申报、管理会计、财务共享等实务案例类专业图书、文献资料。

3. 数字资源配备基本要求

建设、配备与本专业有关的音视频素材、教学课件、数字化教学案例库、虚拟仿真软件、数字教材等专业教学资源库。专业课程在超星学习通建设 90%以上的数字化网络课程，以便进行线上线下混合式教学。另外，还可借鉴大学生慕课、云课堂等网络教学平台中有关大数

据与会计专业的优秀教学资源，合作企业的案例库及素材，充分满足学生的专业学习。

（四）教学方法

在专业教学中，倡导启发式教学方法和策略。在教学模式上实行以学生为中心的教学模式，在教学方法上采用模块化项目式任务导向法、案例教学法、情境教学法、角色扮演法等教学方法，使学生在学中做，做中学。

理论课程建议采用合作探究式、分组讨论式、线上线下混合式、案例式、项目式完成教学项目，以培养学生职业能力为宗旨。

实践课程建议采用以培养学生职业素质为宗旨，实行“单项实训、单元实训、课程实训和校外实习基地现场观摩”实践教学。

（五）学习评价

1. 教师教学评价

教师教学评价主要有三个方面：一是院、系日常教学督查及考核；二是督导组及教研室同行听、评课的评价情况；三是学生评教及学生代表座谈会反馈。同时结合日常过程质量监控进行总体评价。

2. 学生学习评价

学生学习评价主要采取过程考核和终结性考核相结合的原则（形成性考核），以学习过程考核为主，终结性考核为辅，学习过程考核占总分值的 60%，终结性考核占总分值的 40%。其中，学习过程考核包括学生到课考勤和学习态度（含听课状态、作业、作品或单项职业能力训练完成情况）等方面；终结性考核即课程期末卷面（上机）考试或考查，有些课程用综合职业能力训练项目考核来替代。

3. 社会评价

社会评价主要有四个方面：一是就业率数量和质量指标评价；二是用人单位满意度评价；三是学生家长满意度评价；四是毕业生满意度评价。

（六）质量管理

1. 建立健全学校质量诊断与改进制度,健全专业教学质量监控管理制度，完善课堂教学、教学评价、实习实训、毕业设计等专业调研、人才培养方案更新、资源建设等方面质量标准建设，通过教学实施、过程监控、质量评价和持续改进，达成人才培养规格。

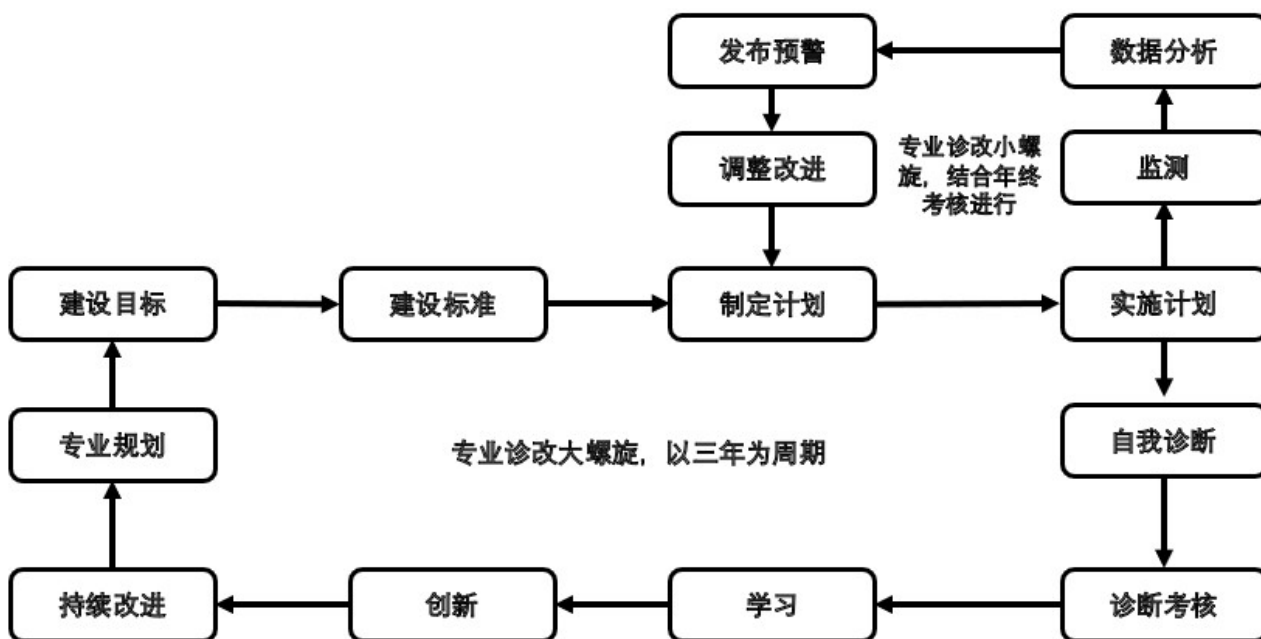


图1 诊断与改进8字螺旋图

2. 建立健全学校与二级院系的教学管理机制，加强日常教学组织运行与管理，定期开展课程建设水平和教学质量诊断与改进，建立健全巡课、听课、评教、评学等制度，建立与企业联动的实践教学环节督导制度，严明教学纪律，强化教学组织功能，定期开展公开课、示范课等教研活动。学校各部门具体职责分工如下：

学校负责教学计划、教学运行管理、教学质量督查与考核、师资队伍建设与业务培训、专业及课程建设管理等常规工作。二级院系负责专业建设、校企合作、教学实施与管理、实训实习基地建设、学生技能培养与就业指导、毕业设计、技能考核等。专业教研室负责专业教研教学常规工作，定期开展教研活动，负责制定人才培养方案，审定教师课程教学方案，开展教学常规检查、同行听评课、教师教学评价、学生技能考核，督查教师教学完成的效果等。教师参与专业课程建设，创新教学方法和教学技能，保证教学效果。专业教师一学期须听课评课4次；每学期应保证有100%教师开展公开课、示范课教学活动，新教师必须实行一对一指导两年；教师若发生教学事故，不得参与当年评优评先，年度考核不高于合格等次。

3. 建立健全毕业生跟踪反馈机制及社会评价机制。并对生源情况、在校学业水平、毕业生就业情况等进行分析，定期评价人才培养质量和培养目标达成情况。

4. 建立健全评价结果的应用与改进机制，专业教研组织充分利用评价分析结果有效改进专业教学，持续提高人才培养质量。

九、毕业要求

(一) 学分要求：必须修满 171 学分，完成规定的教学活动。

(二) 毕业设计要求：合格。

(三) 学生综合素质要求：毕业时达到专业人才培养方案中的素质、知识和能力等方面要求。

(四) 符合学校学生学籍管理规定中的相关要求。

十、附录

附 1：2022 级大数据与会计专业人才培养方案编制团队

附 2：郴州职业技术学院专业人才培养方案制定审批表（扫描件）



2022 级大数据与会计专业人才培养方案编制团队

(一) 主持人：黎家秀

(二) 参与者：

1. 校内教师：谭玛丽、王家清、黄慧丹、王璐和财务税务教研室成员；
2. 行业/企业代表：王芳清（郴州华鑫会计师事务所）、颜红骏（湖南骏新会计师事务所）、叶进（郴州金科科技有限公司）；
3. 其他学校专家：段志群（长沙商贸旅游职业技术学院）；
4. 学生（毕业生代表）：钟倩（湖南西周财务咨询有限公司）、房三丽（致同会计师事务所（特殊普通合伙）海南分所）；
5. 学生（在校生代表）：唐菓、秦媛。

郴州职业技术学院专业人才培养方案制定审批表

方案名称	2022 级 三 年制 大数据与会计 专业人才培养方案 (具体方案附后)	
	是否属于订单班级	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是 _____ 订单班
一 审	审查意见: (可附页) 该专业人才培养方案已经认真审核, 切合专业实际	
	二级学院院长 (签字): <u>王宗情</u>	二级学院 (盖章):  日期: 2022 年 7 月 20 日
二 审	审查意见: (可附页) 审后要求	
	参审人员 (签字): <u>雷伯艳 胡建英 肖文培</u>	教务处 (盖章):  日期: 2022 年 7 月 30 日
三 审	审查意见: (可附页) 根据反馈意见进一步修改完善 同意提请审定	
	学校学术委员会 (盖章): 	日期: 2022 年 8 月 13 日
终 审	审查意见: (可附页) 通过	
	学校党委会 (盖章): 	日期: 2022 年 8 月 20 日